

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

П Р И К А З

Симферополь

16.02.2022

№ 95

О проведении аукциона №3 на право
заключения договора аренды
федерального недвижимого
имущества, закрепленного на праве
оперативного управления
за ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и Перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Порядком проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора купли - продажи имущества, договора аренды имущества, находящегося в оперативном управлении федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», утвержденного приказом ректора от 08.12.2021 №1099, Положением о Единой комиссии по проведению аукциона в электронной форме на право заключения договора купли-продажи имущества, договора аренды имущества, находящегося в оперативном управлении федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», утвержденным приказом ректора от 08.12.2021 №1098

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести аукцион №3 в электронной форме на право заключения договора аренды федерального недвижимого имущества, закрепленного

на праве оперативного управления за ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», с целью организации питания обучающихся и работников (точки питания, буфеты, кафе, столовые, комбинаты питания) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», по объекту, расположенному по адресу:

- Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, проспект Академика Вернадского, д. 4, кадастровый номер 90:22:010225:428, площадь аренды 102,3 кв.м.

2. Утвердить документацию об аукционе №3 на право заключения договора аренды федерального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (приложение).

3. Определить ответственным за подготовку документации об аукционе № 3 на право заключения договора аренды федерального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» начальника управления имуществом Шаповалова Р.В.

4. Разместить документацию об аукционе №3 на право заключения договора аренды федерального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» на официальном сайте ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»: <https://cfuv.ru>, также на сайте «ГИС Торги» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://torgi.gov.ru/new>, оператора электронной площадки «РТС-тендер», в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.rts-tender.ru>.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Ректор



А.П. Фалалеев

И.А. Цвиринько

Документация об аукционе № 3
на право заключения договора аренды федерального недвижимого
имущества, закрепленного на праве оперативного управления
за федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования
«Крымский Федеральный университет
имени В.И. Вернадского»

1. Основные положения

1.1. Настоящий аукцион проводится в соответствии со статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и Перечнем видов имущества, в отношении которого заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, утвержденными Приказом ФАС России от 10.02.2010 №67 (далее – Правила), Порядком проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора купли-продажи, договора аренды имущества, находящегося в оперативном управлении федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», утвержденного приказом ректора от 08.12.2021 № 1099, письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31.01.2022 № МН-21/293-АГ о даче согласия на совершение сделок по передаче в аренду федерального недвижимого имущества.

1.2. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора открытого аукциона указаны в Информационной карте аукциона (Приложение 1 к документации об аукционе) (далее – Информационная карта аукциона).

1.3. Организатор аукциона проводит аукцион в соответствии с условиями и положениями настоящей документации об аукционе, в день, час и по адресу, указанным в извещении (информационном сообщении) о проведении аукциона и в Информационной карте аукциона настоящей документации.

2. Сведения о предмете и объектах аукциона

2.1. Предметом аукциона является право на заключение договора аренды федерального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее – Университет).

2.2. Объекты аукциона определяются лотами, указанными в Информационной карте аукциона настоящей документации и в извещении о проведении аукциона, которое размещается на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, в том числе аукционов – <https://new.torgi.gov.ru> (далее – официальный сайт), а также на электронной площадке «РТС-тендер», имеющей адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.rts-tender.ru/>.

2.3. Целевое назначение сдаваемых в аренду площадей указано в Информационной карте аукциона настоящей документации.

2.4. Начальная (минимальная) цена по лоту в размере ежемесячной платы за объект аренды федерального недвижимого имущества, права пользования и владения на который передаются по договору (без учета налога на добавленную стоимость, коммунальных, эксплуатационных и административных расходов) указана в извещении и в Информационной карте аукциона настоящей документации.

2.5. Требования к техническому состоянию объекта аукциона, которым объект должен соответствовать на момент окончания срока действия договора аренды, указаны в Информационной карте аукциона настоящей документации.

2.6. График осмотра объекта: осмотр имущества проводится в рабочие дни (понедельник - пятница) с 10.00 до 16.00 часов по предварительному звонку. Тел. +7(978) 780 90 33, контактное лицо: Шаповалов Руслан Викторович

Осмотр имущества проводится без взимания платы.

3. Требования, предъявляемые к участникам аукциона

3.1. В настоящем аукционе могут принимать участие любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала, индивидуальные предприниматели, которые имеют намерение принять участие в аукционе на право заключения договора аренды имущества (далее – Претенденты).

3.2. К участию в аукционе допускаются лица:

- своевременно подавшие заявку на участие в аукционе;
- представившие надлежащим образом оформленные документы в необходимом количестве и в соответствии с перечнем, указанным в пункте 4.9. раздела 4 настоящей Документации об аукционе.

- внесшие в установленный срок задаток согласно регламенту электронной площадки.

3.3. Ко всем участникам аукциона устанавливаются следующие требования:

- отсутствие решения о ликвидации Претендента аукциона – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- отсутствие решения о приостановлении деятельности Претендента аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

4. Порядок подачи, отзыва заявок на участие в аукционе и требования к содержанию документов, входящих в состав заявки

4.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом работы электронной площадки. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

4.2. Заявка на участие в аукционе подается в срок, установленный в извещении о проведении аукциона, путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образов документов.

4.3. Одно и то же лицо может подать только одну заявку.

4.4. Изменение заявки осуществляется путем отзыва заявки.

4.5. После отзыва заявки Претендент имеет возможность повторно сформировать и подать заявку до наступления времени окончания подачи заявок, установленного в извещении о проведении аукциона.

4.6. Заявка на участие в конкурсе подается в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией. Подача заявки на участие в конкурсе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в извещении о проведении аукциона.

4.7. При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает:

- конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках;
- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в электронном журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

4.8. Заявка на участие в аукционе не принимается и подлежит возврату в случаях если:

- Претендентом подана вторая заявка на участие в одном и том же аукционе на один и тот же Объект (лот) при условии, что ранее поданная им заявка не отозвана;
- заявка подана Претендентом по истечении срока подачи заявок;
- не внесен задаток.

4.9. Претенденты представляют:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме (Приложение 2) с предоставлением сведений: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона и документов, также заявка должна содержать полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

Предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

юридические лица:

- копий учредительных документов;
- документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица с правом действовать от имени юридического лица без доверенности (копия решения о его назначении или избрании);
- в случае подачи заявки представителем Претендента представляется надлежащим образом оформленная доверенность;
- решения об одобрении или о совершении крупной сделки либо копии такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Претендента заключение договора является крупной сделкой;
- копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

индивидуальные предприниматели:

- паспорта представителя (копии паспортов);
- копии свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
- копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

4.10 Аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех Объектов (лотов), в отношении которых, по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

5. Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе

5.1. Заявка на участие в аукционе подается в электронной форме посредством штатного интерфейса электронной площадки <https://www.rts-tender.ru>.

5.2. Заявка и документы, представляемые участниками аукциона в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам. Если заявка подается индивидуальным предпринимателем, в графе «Сведения о заявителе, подавшем настоящую заявку «Физическое лицо» дополнительно указывается статус «Индивидуальный предприниматель». Несоблюдение указанных требований Единая комиссия по проведению аукциона в электронной форме (далее – Единая комиссия) вправе расценивать как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе.

5.3. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований:

- в документах не допускается применение факсимильных подписей, а также наличие подчисток, незаверенных исправлений, дописок;
- все страницы документов должны быть четкими и читаемыми;
- подпись должна содержать: подпись, фамилию, имя (полностью), отчество

(полностью), должность лица, подписавшего документ;

- заявка и все документы, входящие в состав заявки, должны содержать дату их составления или утверждения; дата должна быть прописана числом, месяцем и годом; число прописывается цифрами, месяц – прописью, год – цифрами;

- суммы прописываются цифрами и в скобках прописью, начиная с заглавной буквы.

Несоблюдение указанных требований Единая комиссия вправе расценивать как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе.

6. Порядок размещения и предоставление документации об аукционе

6.1. При проведении аукциона организатор аукциона обеспечивает размещение документации об аукционе на официальном сайте торгов (в срок не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, одновременно с размещением извещения о проведении аукциона). Документация об аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте торгов и на электронной площадке без взимания платы.

6.2. Электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена документация об аукционе, указан в Информационной карте.

6.3. После размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте торгов, а также на электронной площадке извещения о проведении аукциона, а также аукционной документации, Организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. Предоставление документации об аукционе в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

6.4. Предоставление документации об аукционе до размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте торгов, а также на электронной площадке извещения о проведении аукциона не допускается.

6.5. Документация об аукционе, размещенная на официальном сайте торгов, соответствует документации об аукционе, предоставляемой в порядке, установленном пунктом 44 Правил.

7. Разъяснение положений документации об аукционе и внесение в нее изменений

7.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки Организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора аукциона для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору аукциона не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в открытом доступе на электронной площадке, а также размещает на официальном сайте торгов разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

7.2. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений

в документацию об аукционе не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. При этом изменение предмета аукциона не допускается. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе.

7.3. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять (5) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного (1) дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором аукциона на официальном сайте торгов, а также на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов и на электронной площадке изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.

8. Порядок, место, дата и время начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе

8.1. Заявка на участие в аукционе подается по форме, указанной в Приложении 2 к настоящей документации об аукционе, в срок, указанный в Информационной карте аукциона.

8.2. Место, дата и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе указаны в Информационной карте аукциона.

При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе устанавливается не менее чем за двадцать дней со дня размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

8.3. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.4. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении одного Объекта (лота) аукциона.

8.5. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется оператором электронной торговой площадки.

Оператор электронной торговой площадки направляет заявителю в электронной форме подтверждение о регистрации представленной заявки на участие в аукционе в электронной форме в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

8.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

8.7. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленной даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанных в Информационной карте аукциона в соответствии с Регламентом работы электронной площадки.

9. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

9.1. Не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок оператор

электронной торговой площадки направляет организатору аукциона все зарегистрированные заявки.

9.2. Срок рассмотрения заявок составляет пять (5) рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

9.3. Единая комиссия рассматривает заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия Претендентов требованиям, предъявляемым к Участникам аукциона настоящей документацией и законодательством Российской Федерации.

9.4. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же Объекта (лота) аукциона при условии, что поданные ранее заявки таким Претендентом не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого Претендента, поданные в отношении данного Объекта (лота), не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.

9.5. На основании результатов рассмотрения заявок Единой комиссией принимаются решения о допуске Претендентов к участию в аукционе и о признании Претендентов Участниками аукциона или об отказе в допуске, которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

9.6. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок и размещается на электронной площадке.

9.7. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- не представлены документы в соответствии с перечнем документов, входящих в состав заявки, подаваемых для участия в аукционе, указанным в документации об аукционе, либо представленные документы содержат недостоверные сведения;

- несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены Объекта (лоты));

- несоответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации (документацией об аукционе) к участникам аукциона, в том числе:

- а)наличие решения о ликвидации Претендента – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

- б)наличие решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона (в случае, если внесение задатка предусмотрено документацией об аукционе).

9.8. Если на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или всем Претендентам отказано в допуске к участию в аукционе, или к участию в аукционе допущен только один Участник, Единая комиссия признает аукцион в электронной форме несостоявшимся. В протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме вносится информация о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся.

В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех Претендентов, или решение о допуске к участию в котором и признании Участником аукциона принято относительно только одного Претендента.

9.9. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте торгов, а также на электронной площадке.

9.10. Организатором аукциона лицам, подавшим заявки, направляются через «личный кабинет» уведомления о принятых Единой комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок.

9.11. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Претендентами, Единая комиссия обязана отстранить таких Претендентов от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению Организатором аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте торгов, а также в открытом доступе на электронной площадке в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

10. Порядок проведения аукциона и определения Победителя аукциона

10.1. Процедура электронного аукциона проводится в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной (минимальной) цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

10.2. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% начальной (минимальной) цены договора (цены лота). В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, шаг аукциона снижается на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора.

10.3. Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ Участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене Объекта (лота) аукциона.

10.4. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования Объекта (лота) аукциона, начальной (минимальной) цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки – помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене Объекта (лота) аукциона и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене Объекта (лота) аукциона.

10.5. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона Участникам предлагается заявить об аренде Объекта (лота) аукциона по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене Объекта (лота) аукциона, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене Объекта (лота) аукциона продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене Объекта (лота) аукциона следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене Объекта (лота) аукциона, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене Объекта (лота) аукциона является время завершения аукциона.

10.6. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене Объекта (лота) аукциона, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене Объекта (лота) аукциона не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

10.7. Победителем признается Участник, предложивший наиболее высокую цену Объекта (лота) аукциона.

10.8. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене Объекта (лота) аукциона для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона (о результатах торгов), который размещается на электронной площадке, а также на официальном сайте торгов в течение дня, следующего за днем подписания членами Единой комиссии указанного протокола.

10.9. Оператор электронной площадки вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

10.10. В течение одного часа со времени приостановления аукциона Оператор электронной площадки размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом Участников, а также направляет указанную информацию Организатору аукциона для внесения в протокол об итогах аукциона (о результатах торгов).

10.11. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания протокола об итогах аукциона (о результатах торгов).

10.12. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в аукционе либо ни один из Претендентов не признан Участником аукциона;

б) подана единственная заявка на участие в аукционе;

в) принято решение о признании только одного Претендента Участником аукциона;

г) ни один из Участников аукциона не сделал предложение о начальной цене Объекта (лота) аукциона.

10.13. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона (о результатах торгов).

10.14. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона (о результатах торгов) Победителю (Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона), Организатором аукциона направляется уведомление

признании его Победителем (Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона), с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

- а) наименование Объекта и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя (Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона).

10.15. Протокол об итогах аукциона (о результатах торгов) размещается в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте торгов, на электронной площадке.

11. Порядок внесения и возврата задатка

11.1. Для участия в аукционе установлено требование о внесении задатка. Размер задатка равен начальной (минимальной) цене договора (лота) 19 500,00 руб. (девятнадцать тысяч пятьсот рублей, 00 копеек) рублей без учета НДС, в том числе 3 900, 00 (три тысячи девятьсот) рублей НДС, всего размер арендной платы составляет 23 400,00 (двадцать три тысячи четыреста рублей 00 копеек) и указан в Информационной карте аукциона. Сумма, внесенная в качестве задатка для участия в аукционе лицом признанным Победителем аукциона, засчитывается в счет арендного платежа по договору аренды за первый месяц.

11.2. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки. Участнику необходимо перечислить задаток по реквизитам оператора электронной площадки.

11.3. Задаток, внесенный Победителем аукциона, засчитывается в счет арендного платежа по договору аренды за первый месяц и перечисляется на лицевой счет Организатора аукциона. После внесения Организатором аукциона сведений о заключении договора с Победителем на электронную площадку оператор электронной площадки разблокирует задаток Участника, сделавшего предпоследнее предложение в соответствии с Регламентом электронной площадки.

11.4. Оператор электронной площадки возвращает задаток всем Участникам аукциона, которые участвовали в аукционе в электронной форме, но не стали Победителями, за исключением Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора в соответствии с Регламентом электронной площадки.

11.5. В случае отказа от заключения договора аренды Победителем аукциона либо при уклонении Победителя аукциона от заключения договора аренды он утрачивает право на аренду Объекта (лота), задаток ему не возвращается и направляется Оператором электронной площадки на лицевой счет Организатора аукциона. При этом Организатор аукциона передает Участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора (лота), проект договора аренды, который составлен путем включения в него цены договора аренды, предложенной таким участником аукциона, а также акт приема-передачи. Задаток, внесенный Участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (лота), при заключении договора аренды с таким Участником аукциона засчитывается в счет исполнения обязательств по внесению арендной платы за Объект аренды (лот) за первые месяцы исполнения обязательств по заключенному договору аренды и перечисляется оператором электронной площадки на лицевой счет Организатора аукциона. При этом заключение договора аренды для Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (лота), по этой цене договора является обязательным.

11.6. В случае уклонения Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (лота), от заключения договора аренды он утрачивает право на аренду объекта (лота), задаток ему не возвращается и направляется на лицевой счет Организатора аукциона.

11.7. В случае отказа организатора от проведения аукциона задатки возвращаются заявителям оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом электронной площадки.

12. Заключение договора аренды по результатам проведения аукциона

12.1. Организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания протокола об итогах аукциона (о результатах торгов) передает Победителю аукциона 1 (один) экземпляр протокола об итогах аукциона (о результатах торгов), а также проект договора, который составляется путем включения в него цены Объекта (лота) аукциона, предложенной Победителем аукциона, и проекта акта приема-передачи. Победитель аукциона должен подписать проект договора в 4 (четыре) экземплярах в 5 (пяти) дневный срок с даты подписания протокола аукциона и вернуть их Организатору аукциона.

12.2. Организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней со дня признания Победителя аукциона уклонившимся от заключения договора, передает Участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона 1 (один) экземпляр протокола об итогах аукциона (о результатах торгов), проект договора, который составлен путем включения в него цены Объекта (лота) аукциона, предложенной таким Участником аукциона, и проект акта приема-передачи. Подписанный договор в пятидневный срок возвращается Организатору аукциона.

12.3. Организатор аукциона в день проведения аукциона, после подписания протокола рассмотрения заявок передает лицу, подавшему единственную заявку на участие в аукционе/Претенденту, в отношении которого было принято решение о признании его единственным Участником аукциона, выписку из протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, а также проект договора, который составляется путем включения в него начальной (минимальной) цены Объекта (лота) аукциона, и проект акта приема-передачи. Подписанный договор в пятидневный срок возвращается Организатору аукциона.

12.4. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

12.5. Договор может быть заключен в простой письменной форме не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте торгов протокола об итогах аукциона (о результатах торгов) либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания Участником аукциона только одного Претендента. В случае если в установленный срок договор Победителем не подписан и/или от Победителя поступил отказ от подписания договора, Победитель признается уклонившимся от заключения договора.

12.6. В срок, предусмотренный для заключения договора, Арендодатель обязан отказаться от заключения договора с Победителем аукциона (Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона) в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого Участника аукциона – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого Участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо недостоверных сведений, содержащихся в документах, приложенных к заявке на участие в аукционе.

12.7. В случае отказа от заключения договора с Победителем аукциона (Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона) либо при уклонении Победителя аукциона (Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона) от заключения договора, Единой комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных документацией об аукционе и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Единой комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора аукциона. Указанный протокол размещается Организатором аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте торгов, на электронной площадке в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания протокола направляет в электронном виде экземпляр протокола Победителю аукциона (Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона), уклонившемуся от заключения договора или с которым Арендодатель отказывается от заключения договора.

12.8. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

12.9. В случае если Победитель аукциона (Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона) в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил Организатору аукциона подписанный договор, переданный ему в соответствии с документацией об аукционе, Победитель аукциона (Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона), признается уклонившимся от заключения договора.

12.10. В случае если Победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Арендодатель вправе обратиться в суд с иском о понуждении Победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона. Арендодатель обязан заключить договор с Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона, при отказе от заключения договора с Победителем аукциона в случаях, предусмотренных документацией об аукционе.

12.11. Организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. Указанный проект договора подписывается Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона, в 10-дневный срок и представляется Организатору аукциона. При этом заключение договора для Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона, является обязательным.

12.12. В случае уклонения Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона, от заключения договора, Арендодатель вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого Участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

12.13. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона, заявке на участие в аукционе и в документации об аукционе. При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены Объекта (лота)), указанной в извещении о проведении аукциона, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.

12.14. В случае, если договор не заключен с Победителем аукциона или с Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

12.15. Передача имущества по результатам заключения договора аренды федерального недвижимого имущества осуществляется в соответствии с условиями совершения сделки, определенными Учредителем.

12.16. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

12.17. В случае принятия жалобы Претендента, Участника аукциона к рассмотрению антимонопольным органом, Арендодатель, которому направлено соответствующее уведомление, не вправе заключать договор аренды имущества до принятия антимонопольным органом решения по жалобе.

13. Последствия признания аукциона несостоявшимся

13.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания Участником аукциона только одного Претендента, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным Участником аукциона, Организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора Объекта (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

13.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 10.1 настоящего Порядка, Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона Организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

14. Отказ от проведения аукциона

14.1. Организатор торгов, разместивший на сайте извещение о проведении аукциона, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

14.2. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается Организатором торгов в течение 1 (одного) дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

15. Проект договора

К настоящей документации об аукционе прилагается проект договора (Приложение 5), который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

16. Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества

К настоящей документации об аукционе прилагается проект извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества (Приложение 4), который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

Информационная карта

1.	Арендодатель: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования КФУ имени В.И. Вернадского. Организатор торгов: управление имуществом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования КФУ имени В.И. Вернадского. Место нахождения и почтовый адрес: 295000, г. Симферополь проспект Академика Вернадского, 4. Адрес электронной почты: e-mail: imushество@cfuv.ru Контактный телефон: тел. (3652) 27-66-71 Контактное лицо: Шаповалов Руслан Викторович
2.	ЛОТ № 1 <i>Наименование и место расположения объекта:</i> нежилое помещение № 48 (лит.А) этаж 2 с кадастровым номером 90:22:010225:428, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, пр-кт. Академика Вернадского, д. 4; <i>Целевое назначение имущества, передаваемого в аренду:</i> для организации питания студентов и сотрудников (точки питания, буфеты, кафе, столовые, комбинаты питания для обучающихся и работников Университета. <i>Срок заключения договора:</i> 5 лет. <i>Технические характеристики:</i> помещение с электроснабжением, отоплением, водоотведением и водоснабжением в удовлетворительном техническом состоянии. <i>Площадь аренды:</i> 102,3 кв.м <i>Сведения об отнесении здания, планируемого к передаче в аренду, либо помещений, которые планируются к передаче в аренду к памятникам истории и культуры:</i> - <i>Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) – ежемесячный размер арендной платы за объект аренды, 35 800,00 руб. (тридцать пять тысяч восемьсот рублей, 00 копеек) рублей без учета НДС, в том числе 7 160,00 (семь тысяч сто шестьдесят рублей, 00 копеек) НДС, всего составляет 42 960,00 (сорок две тысячи девятьсот шестьдесят рублей 00 копеек).</i> <i>Расходы на оплату коммунальных и эксплуатационных услуг возмещаются по договору на возмещение расходов за коммунальные и эксплуатационные услуги, заключаемого в соответствии с условиями договора аренды (Приложение 6 к документации об аукционе).</i>
3.	Требования, предъявляемые к участникам аукциона В настоящем аукционе могут принимать участие любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала, индивидуальные предприниматели, которые имеют намерение принять участие в аукционе на право заключения договора аренды имущества (Претенденты). К участию в аукционе допускаются лица: - своевременно подавшие заявку на участие в аукционе (заявка должна содержать полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о

	проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона); Предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации. Заявка на участие в конкурсе подается в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией. Подача заявки на участие в конкурсе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации. - представившие надлежащим образом оформленные документы в необходимом количестве и в соответствии с перечнем, указанным в настоящей Документации об аукционе. - внесшие в установленный срок задаток согласно регламенту электронной площадки. Ко всем участникам аукциона устанавливаются следующие требования: - отсутствие решения о ликвидации Претендента аукциона – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; - отсутствие решения о приостановлении деятельности Претендента аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;
4.	Требования к техническому состоянию федерального недвижимого имущества, права на которое передаются по договору, которым имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора: техническое состояние федерального недвижимого имущества, права на которое передаются по договору аренды, должно соответствовать и быть не хуже технического состояния имущества на момент заключения договора аренды и передачи имущества арендодателем арендатору.
5.	Шаг аукциона: устанавливается в размере 5% начальной (минимальной) цены договора (цены лота). В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора аренды ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, шаг аукциона снижается на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора.
6.	Форма торгов: открытый аукцион в электронной форме.
7.	Язык заявки на участие в торгах: русский. Язык перевода: русский.
8.	Валюта заявок: российский рубль.
9.	Размер, срок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка:

	<i>Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) – ежемесячный размер арендной платы за объект аренды, 35 800,00 руб. (тридцать пять тысяч восемьсот рублей, 00 копеек) рублей без учета НДС, в том числе 7 160,00 (семь тысяч сто шестьдесят рублей, 00 копеек) НДС, всего составляет 42 960,00 (сорок две тысячи девятьсот шестьдесят рублей 00 копеек).</i> Срок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка: согласно регламенту работы электронной площадки «РТС-тендер», имеющей адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: https://www.rts-tender.ru. Сумма, внесенная в качестве задатка для участия в аукционе лицом признанным Победителем аукциона, засчитывается в счет арендного платежа по договору аренды за первый месяц. Задаток, внесенный Участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (лота), при заключении договора аренды с таким Участником аукциона засчитывается в счет исполнения обязательств по внесению арендной платы за Объект аренды (лот) за первые месяцы исполнения обязательств по заключенному договору аренды и перечисляется оператором электронной площадки на лицевой счет Организатора аукциона. Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене Объекта (лота) аукциона, задаток сразу не возвращается, блокируется до внесения сведений о заключении договора с Победителем аукциона.
10.	Порядок определения Победителя аукциона: Победителем аукциона признается Участник, предложивший наиболее высокую цену Объекта (лота) аукциона.
11.	Порядок и место подачи заявок на участие в аукционе: Прием заявок осуществляется через оператора электронной площадки «РТС-тендер», имеющей адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: https://www.rts-tender.ru/.
12.	Дата и время начала подачи (приема) заявок: с «19» февраля 2022г. с 9.00 час. (по московскому времени).
13.	Дата и время окончания подачи (приема) заявок: «16» марта 2022г. 9.00 час. (по московскому времени).
14.	Дата признания Претендентов Участниками аукциона: «22» марта 2022г.
15.	Место, дата и время проведения аукциона: электронная площадка https://www.rts-tender.ru/. «28» марта 2022г. в 11.00 час. (по московскому времени)
16.	Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе: Документация об аукционе размещена в сети Интернет на сайтах: https://new.gov.ru/, а также на электронной площадке «РТС-тендер», имеющей адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: https://www.rts-tender.ru. Документация доступна для ознакомления на указанных сайтах без взимания платы. Документация об аукционе предоставляется после размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, направленного на адрес электронной почты или почтовый адрес Организатора аукциона.
17.	Документы, предоставляемые для участия в аукционе: Для участия в аукционе Претенденты представляют заявку на участие в аукционе по установленной форме (Приложение 2) с предоставлением сведений: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия,

	имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона и документов: юридические лица: - копий учредительных документов; - документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица с правом действовать от имени юридического лица без доверенности (копия решения о его назначении или избрании); - в случае подачи заявки представителем Претендента представляется надлежащим образом оформленная доверенность; - решения об одобрении или о совершении крупной сделки либо копии такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Претендента заключение договора является крупной сделкой; - копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица; - копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; - выписки из Единого государственного реестра юридических лиц; - документ, подтверждающий факт перечисления задатка; индивидуальные предприниматели: - паспорта представителя (копии паспорта); - копии свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; - копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; - выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей; - документ, подтверждающий факт перечисления задатка.
18.	Порядок ознакомления с помещениями: Осмотр имущества проводится в рабочие дни (понедельник - пятница) с 10.00 до 16.00 часов по предварительному звонку. Тел. +7 (978) 780 90 33, контактное лицо: Шаповалов Руслан Викторович. Осмотр имущества проводится без взимания платы.
19.	Порядок пересмотра цены договора в сторону увеличения: Размер арендной платы изменяется Арендодателем в одностороннем порядке на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор. Арендная плата должна пересматриваться сторонами ежегодно на основании отчета об оценке рыночной стоимости величины арендной платы в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения. Порядок оплаты предусмотрен в разделе 5 проекта договора аренды.
20.	Порядок и срок оплаты по договору: по договору аренды внесение арендной платы производится ежемесячно авансовым платежом в срок по 10-е (десятое) число оплачиваемого месяца включительно. Оплата производится в безналичной форме. Первое внесение арендной платы Арендатор производит в течение 10 (десяти) календарных дней после подписания Арендодателем и Арендатором акта приема-передачи Имущества.

21.	Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора: договор заключается в простой письменной форме не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте торгов протокола об итогах аукциона (о результатах торгов) либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания Участником аукциона только одного Претендента.
22.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ по продаже имущества

Претендент

(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя,
наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

в лице

(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного лица)

действующего на основании

(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)

Паспортные данные: серия № _____ дата выдачи _____

кем выдан: _____

Адрес места жительства (по паспорту): _____

Почтовый адрес (для корреспонденции): _____

Контактный телефон: _____

ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя) № _____

(заполняется юридическим лицом)

Адрес местонахождения: _____

Почтовый адрес (для корреспонденции): _____

Контактный телефон: _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

Представитель Заявителя¹

(Ф.И.О.)

Действует на основании доверенности от _____ № _____

Паспортные данные представителя: серия № _____ дата выдачи _____

кем выдан: _____

Адрес места жительства (по паспорту): _____

Почтовый адрес (для корреспонденции): _____

Контактный телефон: _____

принял решение об участии в аукционе в электронной форме по продаже имущества и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ (сумма прописью), в сроки и в порядке, установленные в Информационном сообщении на указанное имущество и в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.

1. Претендент обязуется:
 - 1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона в электронной форме, содержащиеся в Информационном сообщении и Регламенте Оператора электронной площадки.²
 - 1.2. В случае признания Победителем аукциона в электронной форме заключить договор купли-продажи с Продавцом, подписать акт приема-передачи в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Информационным сообщением и договором купли-продажи.
2. Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.
3. Претендент согласен и принимает все условия, требования, положения Информационного сообщения, проекта договора купли-продажи и Регламента Оператора электронной площадки, и они ему понятны. Претенденту известно фактическое состояние и технические характеристики имущества (п.1.) и он не имеет претензий к ним.
4. Претендент извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания приема/подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, в порядке, установленном в Информационном сообщении.
5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.
6. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона в электронной форме, порядком внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, Информационным сообщением и проектом договора купли-продажи, и они ему понятны. Претендент подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион имущества в результате осмотра, который осуществляется по адресу местонахождения имущества.
7. Претендент осведомлен и согласен с тем, что Уполномоченный орган, Оператор электронной площадки и Продавец не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой аукциона в электронной форме, внесением изменений в Информационное сообщение, а также приостановлением процедуры проведения аукциона в электронной форме. При этом Претендент считается уведомленным об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Информационное сообщение с даты публикации информации об отмене аукциона

¹ Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности (для юридических лиц)

² Ознакомлен с Регламентом Оператора электронной площадки при регистрации (аккредитации) на электронной площадке

в электронной форме, внесении изменений в Информационное сообщение на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и сайте Оператора электронной площадки.

8. Условия аукциона в электронной форме по данному имуществу с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе в электронной форме в установленные в Информационном сообщении сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе в электронной форме. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных). При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Претендент подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Город (п., с.) _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Настоящей доверенностью _____

(полное
наименование организации – для юридических лиц / Ф.И.О. – для физических лиц,
индивидуальных предпринимателей), в _____ лице

_____, действующего на основании _____
_____, доверяет

_____, (паспорт: серия _____
номер _____, выдан _____, _____
код подразделения _____)

представлять _____ интересы

_____, (наименование
организации – для юридических лиц / Ф.И.О. – для физических лиц, индивидуальных
предпринимателей)

в _____ при проведении аукциона на право
заключения договора аренды _____

(указать наименование аукциона)

по лоту № _____,

(номер и название лота)

для чего уполномочиваю его (ее) участвовать в аукционе, заявлять предложения по цене
договора аренды, подписывать, подавать и получать любые документы, а также совершать
все необходимые действия, связанные с выполнением настоящего поручения.

_____,
(наименование организации)

несет ответственность за принятое представителем _____ решение.

Доверенность выдана на срок _____

(Ф.И.О.)

Подпись представителя _____ удостоверяю

М.П. _____
Руководитель

(подпись) (И.О. Фамилия)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

на право заключения договоров аренды федерального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» сообщает о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды федерального недвижимого имущества:

1. Организатор аукциона: управление имуществом Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

2. Местонахождение организатора аукциона: 295000, г. Симферополь, проспект Академика Вернадского, 4.

3. Почтовый адрес организатора аукциона: 295000, г. Симферополь, проспект Академика Вернадского, 4.

4. Телефон организатора аукциона: +7 (978) 780 90 33.

5. Электронный адрес организатора аукциона: imushestvo@cfuv.ru

6. Форма торгов: открытый аукцион в электронной форме.

7. Форма подачи предложений о цене: открытая.

8. Критерий выбора победителя: победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену объекта (лота) аукциона.

9. Предмет аукциона: право заключения договора аренды нежилых помещений, являющихся федеральной собственностью.

10. Дата, время проведения аукциона: 28 марта 2022 года в 11 часов 00 минут по местному времени на электронной площадке <https://www.rts-tender.ru/>.

11. Требование о внесении задатка, размер задатка и порядок внесения.

Для участия в аукционе установлено требование о внесении задатка. Размер задатка равен начальной (минимальной) цене договора аренды (лота) с учетом НДС, что составляет:

Лот № 1 – 42 960, 00 руб.

Платежи по перечислению задатка для участия в аукционе и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Срок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка: согласно регламенту работы электронной площадки <https://www.rts-tender.ru/>.

Сумма, внесенная в качестве задатка для участия в аукционе лицом признанным Победителем аукциона, засчитывается в счет арендного платежа по договору аренды за первый месяц. Задаток, внесенный Участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (лота), при заключении договора аренды с таким Участником аукциона засчитывается в счет исполнения обязательств по внесению арендной платы за Объект аренды (лот) за первые месяцы исполнения обязательств по заключенному договору аренды и перечисляется оператором электронной площадки на лицевой счет Организатора аукциона. Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене Объекта

(лота) аукциона, задаток сразу не возвращается, блокируется до внесения сведений о заключении договора с Победителем аукциона.

В случае если заявителем подана заявка на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе, соглашение о задатке между организатором аукциона и заявителем считается совершенным в письменной форме.

12. Шаг аукциона: устанавливается в размере 5% начальной (минимальной) цены договора (цены лота). В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора аренды ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, шаг аукциона снижается на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора.

13. Место, дата, время начала и окончания приема заявок: подача заявки для участия в аукционе осуществляется на электронной площадке <https://www.rts-tender.ru/>.

Начало срока подачи заявок: **«19» февраля 2022 г. с 9.00 час.**

Окончание срока подачи заявок: **«16» марта 2022 г. в 9.00 час.**

Электронная площадка функционирует круглосуточно.

Дата признания Претендентов Участниками аукциона: **«22» марта 2022 г.**

Дата и время проведения аукциона: **«28» марта 2022 года в 11.00 час.**

14. Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора: договор заключается в простой письменной форме не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте торгов протокола об итогах аукциона (о результатах торгов) либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания Участником аукциона только одного Претендента.

15. Адрес, сроки и условия получения документации об аукционе:

Аукционная документация размещена на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов <https://new.torgi.gov.ru> (официальный сайт торгов), на электронной торговой площадке «РТС-тендер» – <https://www.rts-tender.ru>.

Документация доступна для ознакомления на указанных сайтах без взимания платы.

Документация об аукционе предоставляется после размещения на официальном сайте торгов <https://new.torgi.gov.ru/> извещения о проведении аукциона, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, направленного на адрес электронной почты или почтовый адрес Организатора аукциона.

16. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты срока окончания подачи заявок на участие в аукционе.

17. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

18. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

ДОГОВОР № _____
аренды федерального недвижимого имущества,
закрепленного на праве оперативного управления за
ФГАОУ ВО «Крымский Федеральный Университет имени В.И. Вернадского»

г. Симферополь

« _____ » _____ 202__ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице заместителя проректора по реализации Федеральной целевой программы Трегубова Константина Николаевича, действующего на основании доверенности _____ от 02.02.202__ года №11/6-17/23 и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, и именуемые совместно в дальнейшем «Стороны», на основании протокола проведения торгов на право заключения договора аренды № _____ от _____ заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает во временное владение и пользование нежилое помещение расположенное по адресу: Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, пр-кт. Академика Вернадского, д. 4, со следующими номерами на поэтажном плане: Этаж 2, помещение №48 (лит.А) общей площадью 102,3 квадратных метров (далее – Имущество) (состав передаваемых помещений в аренду указан в приложении № 1 к Договору) для организации питания учащихся и сотрудников.

1.2. Нежилое здание лит. Б (кадастровый номер 90:22:010225:428), расположенное: Республика Крым, г. Симферополь, пр-кт. Академика Вернадского, д.4 принадлежит на праве собственности Российской Федерации и закреплено за Арендодателем на праве оперативного управления, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 17.05.2017 №90:22:010225:428-90/090/2017-2.

1.3. Границы арендуемой части помещения и его расположение на этаже отображены на плане помещений (приложение № 2 к Договору).

1.4. Сведения о передаваемом в аренду Имуществе, изложенные в настоящем Договоре, являются достаточными для их надлежащего использования в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Договора.

1.5. Передача Имущества во временное платное владение и пользование не влечет передачу права собственности на него и не является основанием для дальнейшего выкупа Имущества Арендатором.

2. Срок действия договора

2.1. Настоящий Договор заключен на 5 (пять) лет с даты заключения договора, а именно с _____ 202__ года по _____ 202__ года.

2.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Расходы, связанные с государственной регистрацией, несет Арендатор.

3. Страхование недвижимого имущества и гражданской ответственности

3.1. До подписания акта приема-передачи арендуемых помещений Арендатор заключает на весь срок действия договора аренды договоры страхования:

- гражданской ответственности Арендатора при эксплуатации арендуемых помещений по обязательствам, возникающим вследствие причинения вреда жизни, здоровью и ущерба имуществу третьих лиц;

- арендуемого имущества от риска утраты (гибели), недостачи или повреждения в пользу Арендодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Договоры страхования гражданской ответственности и страхования Имущества заключаются Арендатором со страховщиком в соответствии с разработанными страховщиком Правилами страхования.

3.3. Договоры страхования, указанные в п. 3.1. договора, вместе со страховыми полисами, передаются Арендатором Арендодателю до подписания акта приема-передачи арендуемых помещений.

3.4. Страховая премия по договорам страхования уплачивается Арендатором.

4. Права и Обязанности Арендодателя и Арендатора

4.1. Арендодатель обязуется:

4.1.1. В 5-дневный срок с момента его государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, но не ранее заключения Арендатором договоров страхования Имущества и гражданской ответственности перед третьими лицами на весь срок действия настоящего Договора в порядке, предусмотренном пунктами 3.1.–3.4. настоящего Договора, предоставить Арендатору Имущество, указанное в пункте 1.1. настоящего Договора, по акту приема-передачи, который составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором в трех экземплярах.

4.1.2. В случае аварии или иных обстоятельств, произошедших не по вине Арендатора, нанесших ущерб Имуществу, оказывать ему необходимое содействие в устранении нанесенного Имуществу ущерба.

4.1.3. Контролировать выполнение Арендатором обязательств по настоящему Договору.

4.1.4. Не позже 3 (трех) рабочих дней со дня окончания срока аренды, установленного настоящим Договором, принять от Арендатора Имущество, указанное в пункте 1.1. к настоящему Договору, по акту приема-передачи, который составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором в трех экземплярах.

4.1.5. В день обращения Арендатора принять от него копии договоров страхования, заключенных в соответствии с настоящим Договором.

4.1.6. После заключения Договора в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты вступления в силу настоящего Договора разместить на Межведомственном портале по управлению государственным имуществом (далее – МВ-Портал) копии настоящего Договора и договоров на возмещение всех расходов, связанных с содержанием Имущества (коммунальных услуг), а также дополнительных соглашений и актов приема-передачи Имущества со всеми дополнениями, являющимися их неотъемлемыми частями, договора страхования гражданской ответственности арендатора при эксплуатации арендуемых помещений по обязательствам, возникающим вследствие причинения вреда жизни, здоровью и ущерба имуществу третьих лиц, договора страхования федерального недвижимого имущества от риска утраты (гибели), недостачи или повреждения, учредительные документы Арендатора и документы, подтверждающие полномочия лиц на подписание договоров со стороны Арендатора.

4.1.7. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня расторжения Договора уведомить Минобрнауки России и МТУ Росимущества о расторжении Договора с указанием причин его расторжения посредством размещения соответствующей информации на МВ-портале.

4.2. Арендатор обязуется:

4.2.1. В 5-дневный срок с момента его государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, но не ранее заключения Арендатором договоров страхования Имущества и гражданской ответственности перед третьими лицами на весь срок действия настоящего Договора в порядке, предусмотренном пунктами 3.1.-3.4. настоящего Договора, принять от Арендодателя Имущество, указанное в пункте 1.1. к настоящему Договору, по акту приема-передачи.

4.2.2. В течение 5-ти рабочих дней с даты подписания настоящего Договора заключить с Арендодателем договор на возмещение всех расходов, связанных с содержанием арендуемого имущества (коммунальных услуг) на срок, указанный в пункте 2.1 настоящего Договора.

4.2.3. Использовать Имущество в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Договора, условиями настоящего Договора, законодательством Российской Федерации, нормами и правилами использования зданий (строений, сооружений, помещений в них), в том числе санитарными нормами и правилами пожарной безопасности.

4.2.4. В течение 5-ти рабочих дней после подписания настоящего Договора представить в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, предусмотренные Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

4.2.5. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату, установленную настоящим Договором или уведомлением Арендодателя, направленным в соответствии с пунктом 6.3.1 настоящего Договора.

4.2.6. В 5-ти дневный срок представлять Арендодателю копии платежных поручений (для физических лиц – иных документов), подтверждающих перечисление арендной платы и неустойки, установленных настоящим Договором или уведомлением Арендодателя.

4.2.7. Своевременно производить за свой счет текущий ремонт арендуемых помещений.

4.2.8. В срок не позднее 5-ти рабочих дней извещать Арендодателя, уполномоченный орган и учредителя о ставшем известным ему повреждении, аварии или ином обстоятельстве, нанесшем или могущем нанести существенный ущерб Имуществу, и безотлагательно принимать меры для предотвращения его дальнейшего разрушения или повреждения, а также к устранению нанесенного Имуществу ущерба.

4.2.9. Обеспечивать сохранность Имущества, его инженерных коммуникаций и оборудования, нести расходы на их содержание и поддержание в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии; принимать долевое (пропорционально площади занимаемых помещений или по согласованию с арендодателем в другой пропорции) участие в финансировании капитального ремонта здания, в котором находится арендуемое помещение, производимого арендодателем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Капитальный ремонт помещений, передаваемых в аренду, вызванный неотложной необходимостью, в случае предусмотренном статьей 616 Гражданского кодекса Российской Федерации, не может быть произведен без предварительно письменного разрешения арендодателя, Минобрнауки России и Территориального управления Росимущества.

4.2.10. Не производить переустройства и (или) перепланировок Имущества, а также их неотделимые улучшения без согласия Арендодателя, данного в соответствии с решением Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Территориального управления Росимущества.

4.2.11. Не сдавать Имущество в субаренду (поднаем) или безвозмездное пользование (ссуду), не осуществлять других действий, влекущих какие-либо обременения предоставленных Арендатору имущественных прав, а также передачу своих прав и обязанностей по договору аренды другому лицу (перенаем) без согласия Арендодателя в соответствии с решениями федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих полномочия собственника в отношении федерального имущества Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Территориального управления Росимущества.

4.2.12. Не передавать право аренды по настоящему Договору в качестве предмета залога или вклада в уставной капитал (фонд) других организаций.

4.2.13. Обеспечивать беспрепятственный доступ во все помещения представителей Арендодателя, его учредителя – Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и уполномоченного органа – Территориального управления Росимущества для проведения в установленном порядке проверки соблюдения Арендатором, условий настоящего Договора, эффективности использования и обеспечения сохранности переданного в аренду имущества, а также предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.

4.2.14. Обеспечить страхование Имущества и гражданской ответственности перед третьими лицами на весь срок действия настоящего Договора в порядке, предусмотренном пунктами 3.1.- 3.4. настоящего Договора, до момента передачи Имущества в аренду по акту приема-передачи.

4.2.15. При наступлении страхового случая по договору страхования Имущества Арендатор обязан:

- сообщить Арендодателю о наступлении страхового случая в течение 5-ти рабочих дней, начиная со дня, когда ему стало известно об этом, путем факсимильной, почтовой или телеграфной связи, а также сообщить об этом страховщику, представив имеющиеся документы, подтверждающие наступление страхового случая и иные документы по его запросу;

- принять разумные и доступные в сложившихся обстоятельствах меры для сохранности поврежденного объекта до его осмотра представителями Страховщика;

- обеспечить Страховщику возможность проведения осмотра поврежденного Имущества, переданного ему в аренду.

4.2.16. Письменно уведомить Арендодателя о желании заключить договор аренды на новый срок не позднее, чем за 3 (три) месяца до истечения срока действия настоящего Договора.

4.2.17. Не позже дня окончания срока аренды, установленного настоящим Договором, сдать Арендодателю Имущество, указанное в пункте 1.1 настоящего Договора, по акту приема-передачи, который составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором в трех экземплярах и должен содержать сведения о техническом состоянии Имущества на момент его передачи.

4.2.18. В случае необходимости досрочного расторжения настоящего Договора, не менее чем за 30 (тридцать) рабочих дней уведомить об этом Арендодателя.

4.2.19. В случае досрочного расторжения настоящего Договора вернуть Арендодателю Имущество по акту приема-передачи в состоянии не хуже, чем в котором их получил, с учетом нормального износа в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Договора.

4.2.20. Передать Арендодателю его экземпляры договоров страхования, заключенных в соответствии с настоящим договором, не позднее 5-ти рабочих дней с момента их заключения, а также документы, подтверждающие своевременную оплату договоров страхования, не позднее 5-ти рабочих дней с момента перечисления Страховщику страховой премии.

4.2.21. В случае прекращения действия договора(ов) страхования, заключенного(ых) Арендатором в соответствии с требованиями настоящего Договора, заключить новый(ые) договор(ы) страхования в соответствии с разделом 3 настоящего Договора, не позднее 5-ти рабочих дней с момента прекращения действия прежнего(их) договора(ов).

4.3. Арендодатель имеет право:

4.3.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных пунктами 8.4.1.–8.4.3. настоящего Договора.

4.3.2. Требовать возмещения ущерба, причиненного Имуществу, вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

4.4. Арендатор имеет право:

4.4.1. Использовать Имущество на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4.2. Требовать возмещения ущерба, причиненного Имуществу, вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендодателем обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

4.4.3. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, предусмотренном пунктами 8.1. – 8.2. настоящего Договора.

5. Порядок возврата арендуемого имущества Арендодателю

5.1. До дня подписания Арендодателем и Арендатором акта приема-передачи (возврата) Имущества Арендатор обязан:

1) Совместно с Арендодателем составить и подписать акт сверки расчетов по оплате арендной платы, неустойки (пеней, штрафов) по Договору, если таковые имеются.

В случае возникновения разногласий и (или) возникновения спора о подписании акта сверки расчетов по оплате арендной платы, неустойки (пеней, штрафов) составить акт разногласий совместно с Арендодателем. Акт разногласий составляется в двух экземплярах (по одному для Арендодателя и Арендатора). В случае отказа Арендатора от подписания акта разногласий данный акт составляется Арендодателем в одностороннем порядке.

При наличии задолженности у Арендатора по арендной плате и (или) неустойке (пеням, штрафам) до подписания Сторонами соглашения о досрочном расторжении или прекращении Договора Арендатор в обязательном порядке должен погасить имеющуюся задолженность в установленные Арендодателем сроки.

2) Освободить Имущество и вернуть его в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа, со всеми неотделимыми улучшениями.

При уклонении Арендатора от возврата Имущества и (или) подписания акта приема-передачи Имущества, Арендодатель, после истечения срока действия Договора, имеет право самостоятельно осмотреть Имущество, освободить его от имущества Арендатора и осуществить приемку Имущества в одностороннем порядке с возложением всех расходов, связанных с указанной процедурой, на Арендатора. В этом случае акт приема-передачи Имущества, подписанный Арендодателем в одностороннем порядке, направляется Арендатору по юридическому адресу, указанному в Договоре. При этом Арендодатель не несет ответственности за сохранность имущества, находившегося на арендуемой части нежилого здания. Затраты Арендодателя, связанные с освобождением Имущества от имущества Арендатора, Арендатор обязан возместить не позднее 5 (пяти) банковских дней с даты получения Арендатором соответствующего счета от Арендодателя.

Акт приема-передачи (возврата) Имушества, в том числе составленный Арендодателем в одностороннем порядке, является основанием для предъявления к Арендатору требований, связанных с выявленными недостатками Имушества, в целях возмещения и (или) взыскания с Арендатора компенсации за нанесенный Имушеству ущерб.

5.2. Акт приема-передачи составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором в 3 (трех) экземплярах (по одному для каждой из Сторон и регистрирующего органа) и должен содержать сведения о техническом состоянии Имушества на момент его передачи.

5.3. Акт приема-передачи после его подписания Арендодателем и Арендатором приобщается к каждому экземпляру соглашения о досрочном расторжении Договора или уведомления (в случае расторжения Договора в порядке, предусмотренном пунктом 7.4. Договора) и является его неотъемлемой частью.

5.4. Подписание акта приема-передачи Имушества Арендодателем, в том числе в случае одностороннего оформления возврата Имушества Арендодателю, является основанием для прекращения начисления арендной платы.

5.5. До даты подписания актов приема-передачи Имушества риск случайной гибели или повреждения Имушества лежит полностью на Арендаторе.

6. Платежи и расчеты по Договору

6.1. Размер арендной платы за один календарный месяц с учетом налога на добавленную стоимость составляет 35 800,00 руб. (тридцать пять тысяч восемьсот рублей, 00 копеек) рублей без учета НДС, в том числе 7 160,00 (семь тысяч сто шестьдесят рублей, 00 копеек) НДС, всего составляет 42 960,00 (сорок две тысячи девятьсот шестьдесят рублей 00 копеек). в соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости права пользования объектом аренды (месячная арендная плата): нежилым помещением Этаж 2, помещение №48 (лит. А) общей площадью 102,3 кв.м., расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, пр-кт. Академика Вернадского, д. 2 (кадастровый номер 90:22:010225:428) от 27.08.2021 года, № 195/09/2021.

Арендная плата по настоящему Договору в полном объеме подлежит перечислению Арендатором на счет Арендодателя.

6.2. Арендная плата, указанная в пункте 6.1. настоящего Договора, устанавливается в рублях Российской Федерации и перечисляется отдельным платежным поручением на лицевой счет Арендодателя.

Первое внесение арендной платы, указанной в пункте 6.1. настоящего Договора, Арендатор производит в течение 5-ти рабочих дней после подписания Арендодателем и Арендатором акта приема-передачи Имушества, а впоследствии арендная плата вносится авансовыми платежами до 10-го числа каждого текущего месяца.

Обязательства по оплате арендной платы, указанной в пункте 6.1 настоящего Договора, а также по оплате коммунальных, услуг возникают у Арендатора с момента подписания Арендодателем и Арендатором акта приема-передачи имущества, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, и прекращаются с момента возврата Арендатором имущества, оформленного соответствующим актом приема-передачи.

Расходы Арендатора на оплату коммунальных, услуг не включаются в установленную настоящим Договором или уведомлением Арендодателя сумму арендной платы.

6.3. Размер арендной платы подлежит изменению автоматически и не требует заключения дополнительного соглашения в случае установления или изменения размера арендной платы в соответствии с публично-правовыми актами. Арендная плата изменяется со дня вступления в силу нормативно-правового акта, устанавливающего или изменяющего размер такой платы или методику расчета арендной платы.

При этом, если публично-правовые акты, устанавливающие либо изменяющие размер арендной платы, не содержат сведений о включении в арендную плату налога на

добавленную стоимость, то размер арендной платы определяется с начислением такого налога по установленной законодательством ставке.

Отсутствие уведомления Арендодателя об установлении или изменении размера арендной платы в соответствии с публично-правовыми актами не препятствует взысканию увеличенной арендной платы. Однако отсутствие такого уведомления освобождает Арендатора от уплаты неустойки за период вынужденной просрочки исполнения обязательств по уплате увеличенной арендной платы.

6.4. Арендная плата подлежит ежегодной индексации. Арендная плата ежегодно изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды. При индексации в качестве базового периода выступает предыдущий год.

6.5. При изменении в одностороннем порядке размера арендной платы и порядка ее оплаты, а также при изменении реквизитов, Арендодателем в адрес Арендатора направляется соответствующее уведомление.

Новый размер арендной платы, порядок ее оплаты и новые реквизиты, указанные в уведомлении, устанавливаются и подлежат обязательному исполнению Арендатором, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором было получено уведомление.

Отказ Арендатора от одностороннего изменения размера арендной платы является основанием для досрочного расторжения Договора со стороны Арендодателя.

6.6. Уведомление об установлении нового размера арендной платы, порядка ее оплаты и новых реквизитов составляется Арендодателем в письменном виде в двух экземплярах и является неотъемлемой частью Договора.

В течение 5 (пяти) рабочих дней после составления уведомления Арендодатель направляет 1 экземпляр уведомления Арендатору заказным письмом на его юридический или почтовый адрес, указанный в Договоре, или вручает лично Арендатору (его полномочному представителю) под роспись. В случаях направления Арендодателем уведомления по почте заказным письмом по адресу, указанному в Договоре, датой получения уведомления считается 7 (седьмой) день со дня отправки заказного письма.

Уведомление является достаточным основанием изменения арендной платы по Договору и не требует государственной регистрации.

После получения уведомления об изменении размера арендной платы Арендатор обязан производить оплату за аренду недвижимого имущества в размере, в сроки и по реквизитам, указанным в уведомлении.

Первый арендный платеж после изменения размера арендной платы производится Арендатором не позднее ближайшей даты платежа, установленной Договором и следующей после введения измененного размера арендной платы, включая, при необходимости, доплату за предыдущие периоды.

6.7. Расходы Арендатора на оплату коммунальных услуг, предусмотренных договором о возмещении расходов на содержание имущества, не включаются в установленную Договором или дополнительными соглашениями сумму арендной платы.

6.8. Доходы, связанные с возмещением вследствие утраты (гибели), недостачи или повреждения Имущества, зачисляются на лицевой счет Арендодателя.

7. Ответственность Арендодателя и Арендатора

7.1. Ответственность Арендодателя:

7.1.1. Арендодатель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1.2. Оплата неустойки (штрафа и пени), установленной настоящим Договором, не освобождает Арендодателя от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.2. Ответственность Арендатора:

7.2.1. В случае несоблюдения Арендатором порядка и срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере одной трехсотой действующей на каждый день просрочки ключевой ставки Банка России от просроченной суммы арендной платы за каждый день задержки. Пени начинают начисляться со следующего дня после окончания срока очередного платежа.

7.2.2. За невыполнение обязательств, предусмотренных пунктами 4.2.3., 4.2.9., 4.2.11. настоящего Договора Арендатор уплачивает штраф в размере месячной арендной платы на лицевой счет Арендодателя, а за невыполнение требований п. 4.2.10. уплачивает штраф в 10-ти кратном размере месячной арендной платы на лицевой счет Арендодателя.

7.3. Оплата неустойки (штрафа и пени), установленной настоящим Договором, не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.4. Если при наступлении страхового случая по договору страхования, заключенному в соответствии с пунктом 3.1, выплаченное страховое возмещение не покрывает реальный ущерб, причиненный Арендодателю, Арендатор обязан в течение 5-ти рабочих дней, считая со дня получения страхового возмещения Арендодателем, возместить Арендодателю разницу между реальным ущербом и полученным страховым возмещением.

7.5. В случае, если наступление страхового случая произошло по вине арендатора, и страховщиком принято решение об отказе в выплате страхового возмещения, арендатор обязан произвести ремонт и восстановить Имущество за счет собственных средств.

7.6. В случае отказа Арендатора принять Имущество от Арендодателя, в соответствии с пунктом 4.2.1. Договора по акту приема-передачи, Договор считается не заключенным и Арендатор обязан уплатить штраф в размере трехмесячной ставки арендной платы.

8. Порядок изменения, досрочного прекращения и расторжения Договора и его заключения на новый срок

8.1. Изменение условий настоящего Договора, за исключением условий, предусмотренных пунктом 6.3. настоящего Договора, и его досрочное прекращение, за исключением условий, предусмотренных пунктами 8.2., 8.3. и 8.4. настоящего Договора, допускаются по соглашению Сторон.

Предложения по изменению условий настоящего Договора и его досрочному прекращению рассматриваются Сторонами в тридцатидневный срок и оформляются дополнительным соглашением.

8.2. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению судом по требованию одной из Сторон в случаях, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут судом по требованию Арендодателя при невыполнении Арендатором обязательств, предусмотренных пунктами 4.2.3., 4.2.7., 4.2.8., 4.2.9. настоящего Договора.

Расторжение настоящего Договора по основаниям, предусмотренным данным пунктом, не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и неустойке.

8.4. Арендодатель вправе в одностороннем порядке без обращения в суд полностью отказаться от исполнения настоящего Договора, предупредив другую сторону не позднее, чем за 2 (два) месяца до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора, в следующих случаях:

8.4.1. При невнесении Арендатором арендной платы более двух раз подряд.

8.4.2. Если в отношении Имущества, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в установленном порядке принято решение о его сносе или использовании для федеральных нужд.

8.4.3. При нарушении требований пунктов 4.2.10, 4.2.11, 4.2.12, 4.2.13., 4.2.14 настоящего Договора.

8.5. Расторжение настоящего Договора по основаниям, предусмотренным пунктами 8.4.1. - 8.4.3. настоящего Договора, не освобождает Арендатора от оплаты задолженности по арендной плате и неустойке, а также исполнения других обязательств настоящего Договора.

8.6. Уведомление об отказе от исполнения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8.4. настоящего Договора, составляется Арендодателем в трех экземплярах (по одному для каждой из Сторон) и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Досудебное урегулирование споров по Договору между Сторонами осуществляется путем направления Стороне претензии (требования), которые подлежат рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента их направления.

9.2. Любые претензии, связанные с неисполнением (ненадлежащим исполнением) настоящего Договора, могут быть направлены по адресу Стороны, указанному в разделе 12 «Адреса, банковские реквизиты, подписи Арендодателя и Арендатора» Договора, и/или являющемуся его местом нахождения согласно действующему законодательству Российской Федерации.

9.3. Надлежащим порядком направления претензии признается любой из следующих способов: по электронной почте, через почтовые и курьерские службы, вручение нарочно уполномоченному лицу.

9.4. Претензия считается доставленной, если она направлена способом, указанным в Договоре.

9.5. Претензия считается доставленной и в том случае, если Сторона уклонилась от получения отправления или препятствовала его получению, в том числе путем блокировки получения электронных сообщений от направляющей Стороны (ст. 165.1 ГК РФ). При этом датой доставки (получения) претензии считается 7 (седьмой) календарный день с момента ее отправки адресату.

9.6. В случае недостижения взаимоприемлемых решений между Сторонами, споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в Арбитражном суде Республики Крым.

10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

10.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

10.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

11. Прочие условия

11.1. Все приложения к настоящему Договору подписываются Сторонами и являются его неотъемлемыми частями.

11.2. Стоимость неотделимых улучшений Имущества, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, произведенных Арендатором за свой счет с согласия Арендодателя, учредителя и уполномоченного органа после прекращения настоящего Договора возмещению не подлежит.

11.3. Реорганизация Арендодателя, а также переход права собственности и/или оперативного управления на Имущество к другому лицу не являются основанием для изменения или расторжения настоящего Договора.

11.4. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон, данная сторона обязана письменно в двухнедельный срок после произошедших изменений сообщить другой стороне о произошедших изменениях, кроме случаев, когда изменение наименования и реорганизация Сторон произошли на основании Указа Президента Российской Федерации или постановления Правительства Российской Федерации.

11.5. Территориальное управление Росимущества и Министерство науки и высшего образования Российской Федерации имеют право организовывать и проводить проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.6. Территориальное управление Росимущества и Министерство науки и высшего образования Российской Федерации имеют право обращаться в суд в случае нарушения интересов Российской Федерации.

11.7. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

11.8. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой из Сторон и третий для Межрегионального территориального управления федерального агентства по управлению государственным имуществом в Республике Крым и городе Севастополе).

11.9. К договору прилагаются, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение № 1: Акт приема-передачи помещений;

Приложение № 2: План помещений здания по адресу: Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, пр-кт. Академика Вернадского, д. 4, с обозначением расположения арендуемой части нежилых помещений.

12. Адреса, банковские реквизиты, подписи Арендодателя и Арендатора:

Арендодатель

Арендатор

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

Адрес: 295007, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, проспект Академика Вернадского, 4
Банковские реквизиты:

Получатель:

УФК ПО РЕСПУБЛИКЕ КРЫМ
(КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО, ФГАОУ ВО

«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»

Л/С 30756Щ76740

ИНН: 9102028795

КПП: 910201001

Казначейский счет:

03214643000000017500

Единый казначейский счет:

40102810645370000035

БИК 013510002

Банк получателя:

Отделение Республика Крым

Банка России/УФК по Республике Крым

г. Симферополь

Арендодатель:

Арендатор:

М.П. (К.Н. Трегубов)

М.П. ()

к договору от _____ № _____

АКТ
приема-передачи помещений

г. Симферополь

« ____ » _____ 20 ____ года

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице заместителя проректора по реализации Федеральной целевой программы Трегубова Константина Николаевича, действующего на основании доверенности от 02.02.2022 года №116-17/23 с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял в соответствии с Договором аренды от « ____ » _____ 20 ____ года № _____ во временное пользование нежилое помещение 48, Этаж 2 (лит. А), со следующими номерами на поэтажном плане: № 32,33, общей площадью 55,6 квадратных метров для организации питания учащихся и сотрудников.

2. Техническое состояние вышеуказанных частей нежилого помещения на момент её передачи следующее: хорошее.

3. Техническое состояние здания и частей нежилого помещения удовлетворительное и позволяет использовать их в соответствии с назначением.

4. Претензий у Арендатора к Арендодателю по передаваемой части нежилого помещения не имеется.

5. Настоящий акт составлен в трех экземплярах (по одному для каждой из Сторон и третий для Межрегионального территориального управления федерального агентства по управлению государственным имуществом в Республике Крым и городе Севастополе). Состав передаваемых помещений в аренду в здании помещения по адресу: Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, пр-кт. Академика Вернадского, 4

№ пп/п	Этаж	Номер помещения	Номер комнаты по плану	Назначение помещения (комнаты)	Общая площадь помещения, кв.м.	Площадь части помещения, предлагаемая к передаче в аренду, кв.м.
1.1.	2 Этаж	№48	48	Кафе	хорошее	102,3
Итого:						102,3

Подписи сторон:

Арендодатель:

Арендатор:

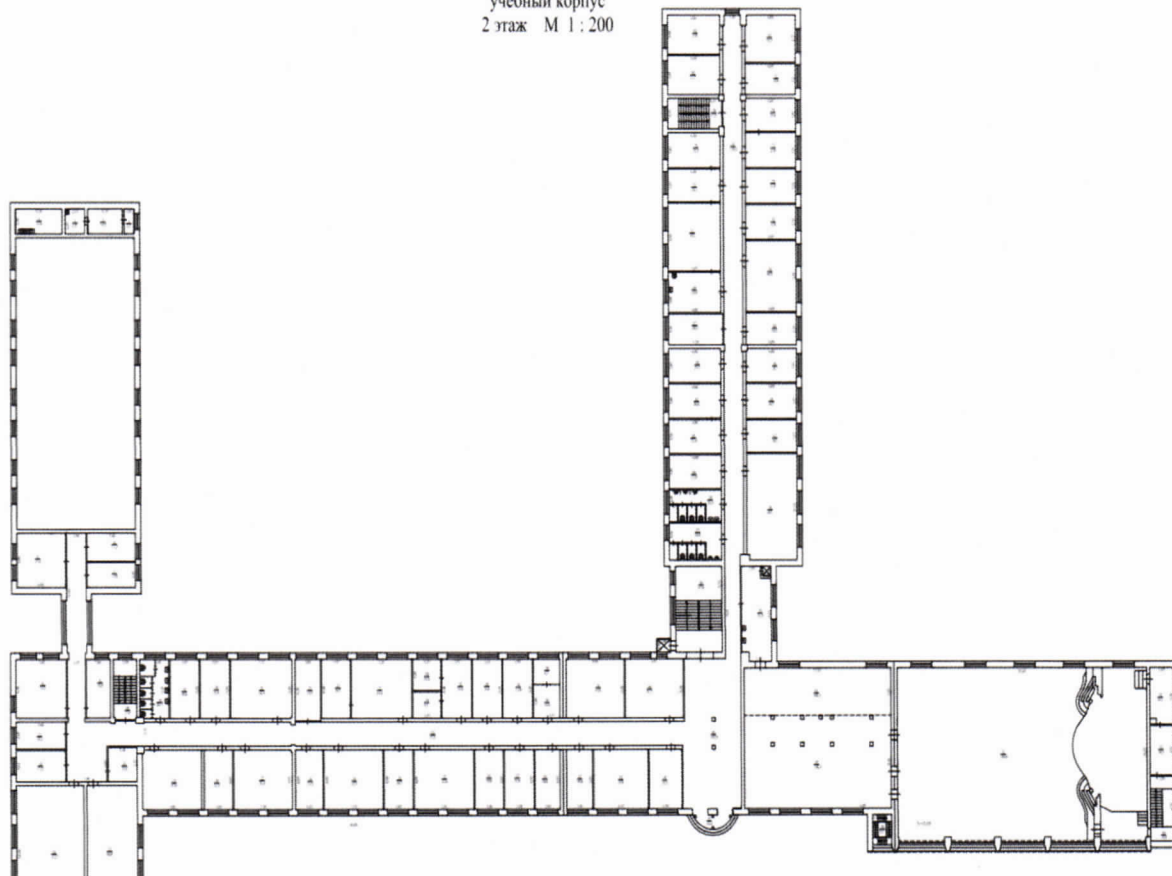
_____(К.Н. Трегубов)
М.П.

_____()
М.П.

к договору от _____ № _____

План помещений здания
по адресу: Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, пр-кт. Академика
Вернадского, 4

Республика Крым, г. Симферополь,
пр. Вернадского, 4, нежилое здание,
учебный корпус
2 этаж М 1 : 200



Арендодатель:

Арендатор:

_____ (К.Н. Трегубов)

_____ ()

М.П.

М.П.

ДОГОВОР № _____

о возмещении расходов на _____

г. Симферополь

«___» _____ 2022г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____ от _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Пользователь», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о возмещении затрат за расходы, связанные с _____, (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Пользователь возмещает Университету расходы, связанные с _____, на основании _____ от _____ г.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Предоставлять Пользователю _____.

2.1.2. Заблаговременно уведомлять Пользователя о возможных изменениях в условиях основного Договора, являющегося основанием для предоставления

Университету услуг по _____ (далее – Услуги), а также о факте досрочного прекращения его действия.

2.2. Университет имеет право:

2.2.1. Принимать от Пользователя возмещение расходов, связанных с _____.

2.2.2. Требовать от Пользователя соблюдения законодательства Российской Федерации и Республики Крым, регулирующих вопросы, касающиеся _____

2.3. Пользователь обязуется:

2.3.1. Своевременно и в полном объеме возмещать Университету расходы, связанные с _____.

2.3.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации и Республики Крым, регулирующие вопросы, касающиеся _____.

2.4. Пользователь имеет право:

2.4.1. _____.

2.4.2. Получать от Университета копии документов, являющихся основанием для оказания Университету услуг, связанных с _____

3. Порядок и сроки возмещения затрат

3.1. Сумма для возмещения Потребителем расходов Университета связанных с _____ определяется в соответствии с _____ и тарифов, утвержденных Протоколом (решением или иным документом) Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым.

3.2. Основанием для расчетов являются выставленные Университетом счет и акт выполненных работ на возмещение стоимости услуг по _____.

3.3. Расчетный период для возмещения Потребителем расходов, связанных с _____ устанавливается один месяц.

3.4. Университет имеет право самостоятельно провести проверку _____, с предварительным извещением Потребителя и в его присутствии.

3.5. Возмещение Потребителем расходов Университета осуществляется в течение 5 (Пяти) банковских дней со дня получения счета на оплату от Университета. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Университета.

3.6. Расчеты по Договору осуществляются в национальной валюте Российской Федерации путем безналичного перечисления денежных средств на счет Университета.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение, неполное или ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями договора и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, подлежат обязательному урегулированию путем направления претензии по почте заказным письмом с уведомлением, по адресу, указанному в реквизитах Договора. Направленная претензия подлежит рассмотрению контрагентом в течение 30 рабочих дней с момента получения претензии. В случае не урегулирования спора в досудебном порядке в указанный срок, либо возврата направленной претензии почтой, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Крым.

4.3. При несоблюдении предусмотренных Договором сроков возмещения затрат Университет вправе потребовать у Потребителя уплаты неустойки в размере 0,1 % от не перечисленной в срок суммы за каждый день просрочки.

4.4. Уплата неустойки не освобождает Потребителя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5. Форс-мажорные обстоятельства

5.1. Каждая из Сторон не несет ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое невыполнение наступает вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор): пожар, потоп, землетрясение, другие природные и техногенные стихии, эмбарго, войны или военные действия и др. При этом срок выполнения обязательств по договору откладываются на период действий таких обстоятельств и их последствий.

6. Антикоррупционная оговорка

6.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств

или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, работникам друг друга, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

6.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые действующим законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, предоставление каких-либо гарантий, не связанных с

предметом договора, а также иные действия, нарушающие требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение положений данной статьи договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение положений данной статьи договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками. После письменного уведомления Стороны имеют право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Такое подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В случае нарушения одной из Сторон обязательств воздерживаться от запрещенных в данной статье действий другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении Договора.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до _____ 20 года, а в части расчетов – до полного их завершения.

7.2. Изменения или дополнения к настоящему Договору вступают в силу, если они оформлены в письменной форме в виде Дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.3. Договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке путем направления иницилирующей Стороной письменного уведомления второй Стороне за 20 (Двадцать) рабочих дней до желаемой даты расторжения настоящего Договора.

7.4. В этом случае Стороны договариваются, что не требуется дополнительное обращение в суд, для расторжения действия данного Договора.

7.5. Договор прекращает свое действие, в случае прекращения действия договора аренды федерального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» от _____ № _____.

8. Прочие условия

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.2. Неотъемлемой частью Договора является Приложение №

9. Реквизиты и подписи сторон

**Федеральное
государственное
автономное
образовательное
учреждение высшего
образования «Крымский
федеральный университет
им.В.И.Вернадского»**
Юридический адрес:
295000, г. Симферополь,
проспект Академика
Вернадского, 4
Фактический адрес: 295000,
г. Симферополь, проспект
Академика Вернадского, 4

Пользователь:

Банковские реквизиты:

Получатель:

УФК ПО РЕСПУБЛИКЕ КРЫМ
(КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.И.
ВЕРНАДСКОГО, ФГАОУ ВО
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.И.
ВЕРНАДСКОГО»
Л/С 30756Щ76740
ИНН: 9102028795
КПП: 910201001

Казначейский счет:

03214643000000017500

Единый казначейский счет:

40102810645370000035

БИК 013510002

Банк получателя:

Отделение Республика Крым

Банка России/УФК по

Республике Крым

г. Симферополь

(подпись)

м.п.

Реестр рассылки
к приказу от 16.02.2022 № 95 :

1. Проректор по реализации ФЦП
2. Департамент планово-экономической работы
3. Управление имуществом
4. Центр информационных технологий
5. Управление делами

Начальник управления имуществом



Р.В. Шаповалов