

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Крымский федеральный университет
имени В.И. Вернадского»**

**Протокол № 16
Заседания Ученого совета
от 28 ноября 2024 года**

Всего членов совета – 45

Принимали участие в голосовании – 33

Принимали участие в тайном голосовании – 32

Председатель Ученого совета – Курьянов В.О.

Секретарь Ученого совета – Митрохина Л.М.

1. О присвоении ученых и почетных званий.

Докладывает:

Митрохина Леся Михайловна - ученый секретарь

2. О результатах работы верификационной комиссии по показателям эффективного контракта за период с 01 января по 30 июня 2024 года.

Докладывает:

Дятел Виталий Николаевич - проректор по инновационному и региональному развитию

3. О разработке стратегии развития Крымского федерального университета имени В.И. Вернадского.

Докладывает:

Дятел Виталий Николаевич - проректор по инновационному и региональному развитию

4. О научных школах Крымского федерального университета имени В.И. Вернадского.

Докладывает:

Любомирский Николай Владимирович - проректор по научной деятельности

5. О внесении изменений в структуру Центра искусственного интеллекта и анализа больших данных НОЦ «Инженерно-цифровой кластер».

Докладывает:

Любомирский Николай Владимирович - проректор по научной деятельности

6. О функционировании системы электронных зачётных книжек и студенческих билетов.

Докладывает:

Рыбась Александр Федорович – проректор по цифровой трансформации

7. О принятии Положения о студенческих сообществах, Положения о мероприятиях студенческого сообщества, Регламента включения студенческих мероприятий в Календарный план воспитательной работы, Положения о конкурсе лучших студенческих проектов и инициатив.

Докладывает:

Елькин Сергей Владимирович – проректор по молодежной политике

8. О переименовании кафедры в Институте «Академия строительства и архитектуры».

Докладывает:

Меннанов Эльмар Меджитович – директор Института «Академия строительства и архитектуры»

9. О рекомендации к изданию учебно-методических пособий, о присвоении грифа ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».

Докладывает:

Митрохина Леся Михайловна - ученый секретарь

ПЕРВЫЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: информацию ученого секретаря Митрохиной Л.М. о присвоении ученых званий.

Митрохина Л.М.: Сегодня мы продолжаем работу по присвоению ученых званий. Все соискатели присутствуют в зале, мы можем задать им вопросы об их трудовой деятельности. После представления соискателей на присвоение ученого звания прошу членов Ученого совета проголосовать. По истечении 14 дней после заседания перечень документов, определенный Министерством науки и высшего образования, будет направлен на рассмотрение в департамент аттестации научных и научно-педагогических работников. Все документы согласованы с учеными советами структурных подразделений и филиалов. Спасибо за внимание. Список соискателей ученых званий прилагается.

СПИСОК

лиц, которые баллотировались на присвоение ученых званий
на заседании ученого совета ФГАОУ ВО «КФУ имени В.И. Вернадского» от 28 ноября 2024 года

№ п/п	Фамилия, имя и отчество	Год рождения	Должность, которую занимает соискатель	Ученая степень, ученое звание	Стаж педагогической работы	Количество публикаций	На какое ученое звание претендует соискатель, по какой научной специальности
1.	Абдурахманов Азиз Заирович	1985	доцент кафедры строительных конструкций Института «Академия строительства и архитектуры»	к.тех.н.	15 лет и 2 месяца, из них 15 лет и 2 месяца по научной специальности	Имеет 42 публикации, из них 3 учебных издания и 39 научных трудов (за последние 3 года опубликовал по научной специальности, указанной в аттестационном деле, 3 научных труда, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и 2 учебных издания)	Доцент по научной специальности 2.1.1. Строительные конструкции, здания и сооружения
2.	Бурцева Елена Владимировна	1984	доцент кафедры медицинской и фармацевтической химии Института биохимических технологий, экологии и фармации	к.фарм.н	5 лет, из них 5 лет по научной специальности	Имеет 50 публикаций, из них 4 учебных издания и 46 научных трудов (за последние 3 года опубликовала по научной специальности, указанной в аттестационном деле, 7 научных трудов,	доцент по научной специальности 3.4.2 Фармацевтическая химия фармакогнозия

					опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и 2 учебных издания)		
3.	Лаго Людмила Анагольевна	1987	доцент кафедры общетехнических дисциплин Института «Агротехнологическая академия»	к.тех.н.	8 лет 10 месяцев, из них 8 лет 10 месяцев по научной специальности	Имеет 34 публикации, из них 3 учебных издания и 31 научных трудов (за последние 3 года опубликовала по научной специальности, указанной в аттестационном деле, 3 научных трудов, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и 3 учебных издания)	доцент по научной специальности 4.3.1. Технологии, машины и оборудование для агропромышленного комплекса
4.	Михайлова Анна Андреевна	1991	доцент кафедры физиологии человека и животных и биофизики Института биохимических технологий, экологии и фармации	к.б.н.	6 лет и 11 месяцев, из них 6 лет и 11 месяцев по научной специальности	Имеет 37 публикаций, из них 2 учебных издания и 35 научных трудов (за последние 3 года опубликовала по научной специальности, указанной в аттестационном деле, 8 научных трудов, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и 2 учебных издания)	доцент по научной специальности 1.5.5. Физиология человека и животных

Курьянов В.О.: Нам необходимо избрать счетную комиссию в составе 3-х человек. Предлагается следующий состав счетной комиссии: Гербер Ю.Б., Курамова В.В., Бекиров Э.А. Кто за это предложение? Спасибо. Единогласно.

Перерыв для тайного голосования.

Курьянов В.О.: прошу счетную комиссию приступить к работе.

СЛУШАЛИ: информацию ученого секретаря Митрохиной Л.М. о присвоении почетных званий.

ПОСТАНОВИЛИ:

За значительный вклад в развитие воспитательной работы в Университете, многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм присвоить почетное звание:

1) «Заслуженный работник ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»:

– Понимаевой Татьяне Петровне, главному специалисту центра социального и стипендиального обеспечения департамента по социальной и воспитательной работе.

Результаты голосования – единогласно.

ВТОРОЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: информацию проректора по инновационному и региональному развитию Дятла В.Н. о результатах работы верификационной комиссии по показателям эффективного контракта за период с 01 января по 30 июня 2024 года.

Курьянов В.О.: спасибо, Виталий Николаевич. Коллеги, есть ли вопросы? Да, Мемет Серверович.

Абибуллаев М.С.: Виталий Николаевич, вот Вы ставите сроки до 31 декабря, но мы уже сталкивались в прошлом году, что иногда информация о научных изданиях появляется в конце года 28-29 декабря. Что делать в таком случае? С учетом того, что у нас праздничные дни, почему бы эти даты не включить и дать возможность преподавателям до 11 января вносить данные.

Дятел В.Н.: Мемет Серверович, в летний период Вы помните, что перенесение сроков требовало соответствующего внесения изменений и одобрения в рамках коллективного договора. Со своей стороны, в рабочем режиме мы говорим о следующем: срок мы сдвигать не будем, но система перестанет принимать сведения в первый рабочий день января. Если необходимо внести изменения и продлить сроки, давайте внесем соответствующие изменения в коллективный договор и скорректируем. Эти все сроки взяты из коллективного договора. Но,

уважаемые коллеги, здесь важно понимать, что ключевая задача, чтобы педагогические работники получили выплаты до 10 апреля.

Курьянов В.О.: ещё вопросы, пожалуйста, Николай Владимирович.

Любомирский Н.В.: у меня даже не вопросы, а предложения. Если можно дополнить в рубрике подтверждающие документы некоторые показатели, в частности, публикации в изданиях с квартилями, есть предложение в качестве подтверждающих документов прикладывать скриншот страницы статьи с указанием квартиля этого издания. Это упростит верификацию данного показателя.

Дятел В.Н.: мы же можем прописать это в сводной инструкции...

Любомирский Н.В.: вот у нас была проблема с верификацией статей КЗ. Чтобы двойко не трактовать данный показатель, предлагаю учитывать статьи в соавторстве с обучающимся, как написанные под научным руководством преподавателя.

Дятел В.Н.: это же улучшает ситуацию.

Любомирский Н.В.: и последние изменения. По участию в диссоветах, я предлагаю в качестве подтверждающего документа прикладывать протокол диссовета, с указанием присутствующих лиц. Соответственно баллы распределять тем сотрудникам, которые присутствовали на заседании диссовета.

Дятел В.Н.: независимо от количества заседаний, которые были проведены в отчетный период.

Курьянов В.О.: коллеги, Александр Петрович, пожалуйста.

Мащенко А.П.: я хотел обратить внимание, что в эффективном контракте нет творческой составляющей. Я делаю фильмы, программы, выставки, но внести это пока не получается. Мне кажется, можно было бы подумать над этим.

Курьянов В.О.: хорошо, спасибо. Да, Александр Васильевич.

Сметанко А.В.: во-первых, у меня вопрос по олимпиадам. Нас приглашают к участию в международных олимпиадах, в основном это Казахстан. Ежегодно мы принимаем активное участие и занимаем призовые места, но по требованиям, что Вы сейчас прописали, мы ничем не сможем это подтвердить. Второй момент, Вы даете ссылку в этих олимпиадах на Росмолодежь, это вот как раз Сергея Владимировича тема, но ведь у нас ещё есть и направление научное. Т.е. у нас ряд ключевых положений будет не учтён.

Дятел В.Н.: да, это проблема. Мы её знаем, но не можем прописать инструмент верификации, поэтому если у Вас есть предложение по олимпиадам, например, если была командировка студента. Если дистанционно, то есть опасение, что у нас очень много будет баллов и мы не будем понимать ценности. Здесь есть два варианта: либо мы сами формируем перечень олимпиад, на которые очень важно работникам пойти, и соответственно их участие и победы мы учитываем в эффективном контракте, либо если мы кого-то отправляем для участия в очном туре олимпиады в Москву, либо в другой город, это тоже можно учитывать.

Победы в трехкратном размере увеличивают соответствующий балл работника. Согласен.

Курьянов В.О.: коллеги, давайте эту дискуссию отложим, проработаем дополнительно, решим, что для нас ценно, что важно, и на следующем Ученом совете внесем изменения. По тем изменениям, которые были предложены членами Ученого совета, у кого-то возражения принципиальные есть? Нет, возражений. Тогда я предлагаю с учётом этих дополнений и изменений постановление Ученого совета принять. Прошу проголосовать. Кто «За»? «Против»? «Воздержались»? Спасибо, принято единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

2. Одобрить предлагаемые изменения в графы «Подтверждающие документы» и «Пояснения к показателю» Показателей для оценки эффективности деятельности педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава, система баллов и перечень подтверждающих их сведений (декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента) в соответствии с приложением.

3. В срок до 3 декабря 2024 года подготовить проект приказа о внесении изменений в приложение 1 приказа от 29.12.2023 №1516 «О введении в действие Положения об эффективном контракте в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на проректора по инновационному и региональному развитию Дятла В.Н.

Результаты голосования – единогласно.

ПРОЕКТ

Приложение к постановлению заседания Учёного совета
28 ноября 2024 года
«О результатах работы верификационной комиссии по показателям эффективного контракта за период с 01 января по 30 июня 2024 года»

Показатели для оценки эффективности деятельности педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава, система баллов и перечень подтверждающих их сведений (декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента)

№ п/п	Показатель	Баллы	Подтверждающие документы (действующая редакция)	Пояснение к показателю (действующая редакция)	Подтверждающие документы (новая редакция / без изменений)	Пояснение к показателю (новая редакция / без изменений)
Показатели эффективности научно-исследовательской работы						
2	Публикации в изданиях с квартилем индексированных международных базами данных	1 квартиль – 200 баллов. 2 квартиль – 150 баллов. 3 квартиль – 70 баллов. 4 квартиль – 40 баллов.	1. Для подтверждения наличия проиндексированной публикации – ссылка на РИНЦ. 2. Для подтверждения публикации в интернет-ссылка на базу РИНЦ. 3. Для подтверждения публикации в базе РИНЦ. 4. Для подтверждения публикации в базе РИНЦ.	1. Публикация должна быть аффилирована с КФУ и отображаться в общем профиле университета в РИНЦ. 2. Баллы делятся на всех соавторов из числа работников Университета пропорционально вкладу заключивших эффективный контракт. 3. Если работник является научным сотрудником по основной должности и одновременно по совместительству ИПС, то публикации такого работника, если они подготовлены в рамках его основной должности, в эффективном контракте не учитываются. 4. Не учитываются публикации,	1. Для подтверждения наличия проиндексированной публикации – интернет-ссылка на публикацию в наукометрической базе РИНЦ. 2. Для подтверждения публикации издания интернет-ссылка сайта https://www.scimagojr.com/ и скриншот с сайта https://www.scimagojr.com/ указанием квартиля и названием издания, в котором опубликована статья. 3. Для подтверждения вклада авторов – служебная записка с распределением % вклада работников КФУ, подписанная всеми авторами из числа работников КФУ, заключивших эффективный контракт. 4. Для подтверждения наличия в соавторах обучающегося –	без изменений

5	<p>Публикация научной статьи в изданиях из перечня ВАК категории КЗ, в сборниках</p>	<p>Публикация КЗ – 10 баллов. Статья в сборнике по материалам конференций:</p>	<p>1. Интернет-ссылка на публикацию, подтверждающая, что издание индексируется в РИНЦ</p>	<p>1. Публикация должна быть аффилирована с КФУ. 2. Баллы начисляются работнику Университета, заключившим</p>	<p>без изменений</p>	<p>1. Публикация должна быть аффилирована с КФУ. 2. Баллы начисляются работнику Университета,</p>
	<p>числа работников КФУ, заключивших эффективный контракт.</p>	<p>1. Интернет-ссылка на публикацию, подтверждающая, что издание индексируется в РИНЦ</p>	<p>1. Публикация должна быть аффилирована с КФУ. 2. Баллы начисляются работнику Университета, заключившим</p>	<p>1. Публикация должна быть аффилирована с КФУ. 2. Баллы начисляются работнику Университета, заключившим</p>	<p>без изменений</p>	<p>1. Публикация должна быть аффилирована с КФУ. 2. Баллы начисляются работнику Университета,</p>
	<p>подготовленные в рамках научного проекта, выполняемого за счёт средств мегагранта, Приоритет.</p> <p>5. Если 3 и более соавтора публикации не входят в число работников, которые согласно Положению, могут заключить эффективный контракт, за исключением обучающихся, в т.ч. аспирантов КФУ (научные сотрудники, внешние совместители, сотрудники сторонних организаций), количество начисляемых баллов уменьшается в 2 раза, если количество таких соавторов 5 и более, количество баллов уменьшается в 3 раза. 7 и более – баллы уменьшаются в 4 раза.</p> <p>6. Если статья опубликована с участием обучающегося КФУ, то суммарное количество баллов увеличивается на 20 баллов.</p>	<p>1. Публикация должна быть аффилирована с КФУ. 2. Баллы начисляются работнику Университета, заключившим</p>	<p>1. Публикация должна быть аффилирована с КФУ. 2. Баллы начисляются работнику Университета, заключившим</p>	<p>без изменений</p>	<p>1. Публикация должна быть аффилирована с КФУ. 2. Баллы начисляются работнику Университета,</p>	
	<p>справка об обучении.</p>	<p>1. Публикация должна быть аффилирована с КФУ. 2. Баллы начисляются работнику Университета, заключившим</p>	<p>1. Публикация должна быть аффилирована с КФУ. 2. Баллы начисляются работнику Университета, заключившим</p>	<p>без изменений</p>	<p>1. Публикация должна быть аффилирована с КФУ. 2. Баллы начисляются работнику Университета,</p>	

<p>материалов конференций, тезисов докладов обучающимися по программам бакалавриата, специалиста, магистратуры, аспирантуры, ординатуры под руководством работника из числа ИПС</p>	<p>- международной – 10 баллов; - всероссийской – 7 баллов; - региональной – 5 баллов. Тезисы доклада – 3 баллов.</p>	<p>(https://www.eibragr.u.gu/) 2. Справка об обучении 3. Полный текст публикации, с указанием ФИО и должности научного руководителя/лей 4. В случае 2-х и более научных руководителей представляется служебная записка с распределением % вклада работников КФУ, заключивших эффективный контракт.</p>	<p>эффективный контракт. 3. Учитываются публикации с четким указанием ФИО научного руководителя в тексте и его должности, либо с соответствующей отметкой на странице публикации в РИНЦ о научном руководстве. 4. Работник должен быть научным руководителем работы обучающегося, а не соавтором. 5. Учитывается не более 3-х публикаций за отчетный период.</p>	<p>заключившему эффективный контракт. 3. Учитываются статьи в изданиях из перечня ВАК категории К3 в соавторстве со студентами. 4. Учитываются статьи студентов в сборнике материалов конференции. В статьях должно быть указано ФИО научного руководителя и его должность, либо должна быть соответствующая отметка на странице публикации в РИНЦ о научном руководстве. 5. Работник должен быть научным руководителем работы обучающегося, опубликованной в материалах конференции, а не соавтором. 6. Учитывается не более 3-х публикаций за отчетный период.</p>
---	---	--	--	--

8.2	За заключение лицензионного договора	30 баллов за каждые 10 тыс. руб.	<p>1. Копия лицензионного договора.</p> <p>2. Копия распоряжения проректора по научной деятельности.</p> <p>3. Справка из централизованной бухгалтерии КФУ о поступлении денежных средств на счёт Университета.</p> <p>4. Служебная записка с распределением % вклада работников КФУ, подписанная всеми авторами из числа работников КФУ, заключивших эффективный контракт.</p>	<p>Баллы начисляются за каждый лицензионный договор (в т.ч. в отношении РИД, полученных в предыдущие годы) инициаторам лицензионного договора в зависимости от объема средств, поступивших на расчётный счет Университета за отчетный период, подтвержденного справкой из Централизованной бухгалтерии КФУ.</p>	без изменений	<p>Баллы начисляются за каждый лицензионный договор (в т.ч. в отношении РИД, полученных в предыдущие годы) инициаторам лицензионного договора в зависимости от объема средств, поступивших на расчётный счет Университета за отчетный период, подтвержденного справкой из Централизованной бухгалтерии КФУ.</p>
11.1	За работу в составе диссертационного совета КФУ	100 баллов – за одну проведенную защиту диссертации на получение ученой степени кандидата наук, распределяющейся на всех членов диссертационного совета, за	<p>1. Интернет-ссылка на страницу ВАК с объявлением о защите или копия заключения диссертационного совета о рассмотрении вопроса о лишении председателя диссовета % участия членов диссовета – работников КФУ, заключивших эффективный контракт.</p>	-	<p>1. Интернет-ссылка на страницу ВАК с объявлением о защите или копия заключения диссертационного совета о рассмотрении вопроса о лишении</p> <p>2. Служебная записка председателя диссовета с распределением % участия членов диссовета – работников КФУ, заключивших эффективный контракт.</p>	<p>Баллы распределяются председателем диссертационного совета между членами диссертационного совета из числа работников Университета, заключивших эффективный контракт и</p>

	<p>исключением председателя и секретаря диссертационного совета; 150 баллов – за одну проведенную защиту диссертации на получение ученой степени доктора наук, распределяющихся на всех членов диссертационного совета, за исключением председателя и секретаря диссертационного совета; 100 баллов – за одно заседание по лишению ученой степени кандидата наук в отчетном периоде, распределяющихся на всех членов диссертационного совета за исключением председателя и секретаря диссертационного</p>	<p>диссовета с распределением % участия членов диссовета – работников КФУ, заключивших эффективный контракт.</p>		<p>3. Протокол заседания диссертационного совета с указанием перечня присутствовавших на заседании лиц.</p>	<p>присутствовавших на заседании диссертационного совета</p>
--	---	--	--	--	---

	<p>совета; 150 баллов – за одно заседание по лишению ученой степени доктора наук в отчетном периоде, распределяющихся на всех членов диссертационного совета, за исключением председателя и секретаря диссертационного совета; 35 баллов – председатель диссертационного совета; 25 баллов – секретарь диссертационного совета</p>					<p>Если с экспертом заключен договор компенсационного характера (предполагает оплату работы эксперта), то баллы не начисляются</p>
					<p>Приказ/распоряжение об утверждении состава комиссии совета, договор с экспертом</p>	
					-	
					<p>Приказ/распоряжение об утверждении состава комиссии совета</p>	
					<p>10 баллов за участие в работе комиссии</p>	
<p>11.3</p>	<p>За участие в экспертных комиссиях (советах) регионального (конкурсная комиссия ГС РК по грантам и премиям) и федерального (эксперт РНФ, РАН, ВАК и т.п.) уровней</p>					

Показатели эффективности учебной и учебно-методической работы

13	<p>Издание учебников, учебных пособий (учебно-методических пособий), в т.ч. электронных учебных пособий</p> <p>- на иностранном языке</p>	<p>- с грифом Федерального учебно-методического объединения – 50 баллов</p> <p>- с грифом Ученого совета КФУ – 20 баллов</p> <p>- с грифом Федерального учебно-методического объединения – 50 баллов</p> <p>- с грифом Ученого совета КФУ - 30 баллов</p>	<p>Скан-копия страниц учебного, учебно-методического пособия с выходными данными, выписка из протокола заседания Ученого совета КФУ, справка о размещении пособия в репозитории КФУ.</p>	<p>Баллы делятся на всех соавторов. Читывается не более 2 авторов учебников</p> <p>1 Баллы делятся на всех соавторов из числа работников Университета, пропорционально вкладу, заключивших эффективный контракт.</p> <p>2. Читывается при наличии у учебников, учебных пособий международного книжного номера ISBN</p> <p>3. Учебник и учебное пособие должны быть аффилированы с КФУ и отображаться в общем профиле Университета в РИНЦ.</p>	<p>Баллы делятся на всех соавторов</p> <p>1. Дата подписи в печать (или размещения в репозитории) учебника (учебного пособия, учебно-методического пособия) должна соответствовать отечному периоду достижения показателей эффективного контракта, по которому осуществляется верификация.</p> <p>2. Баллы делятся на всех соавторов из числа работников Университета, заключивших эффективный контракт, пропорционально их вкладу.</p> <p>3. Для печатных версий учебников (учебных пособий, учебно-методических пособий) - необходим международный номер ISBN.</p> <p>В случае размещения</p>	<p>Баллы делятся на всех соавторов.</p> <p>1. Дата подписи в печать (или размещения в репозитории) учебника (учебного пособия, учебно-методического пособия) должна соответствовать отечному периоду достижения показателей эффективного контракта, по которому осуществляется верификация.</p> <p>2. Баллы делятся на всех соавторов из числа работников Университета, заключивших эффективный контракт, пропорционально их вкладу.</p> <p>3. Для печатных версий учебников (учебных пособий, учебно-методических пособий) - необходим международный номер ISBN.</p> <p>В случае размещения</p>
----	---	---	--	---	--	---

17	За участие в работе учебного-методического совета КФУ, учебно-методической комиссии	10 баллов за участие в работе комиссии	Приказ/распоряжение о создании комиссии (совета)			<p>учебника (учебного пособия, учебно-методического пособия) только в репозитории КФУ допускается отсутствие международного книжного номера ISBN.</p> <p>4. Учебники (учебные пособия, учебно-методические пособия) должны быть аффилированы с КФУ и отображаться в общем профиле Университета в РИНЦ.</p> <p>5. В показателях эфффективного контракта один и тот же учебник, учебное пособие (учебно-методических пособия), может быть учтено только один раз не зависимо от формата издания (в электронном или печатном виде).</p>
				без изменений		<p>Баллы начисляются за факт членства в действующем совете (комиссии) КФУ (института/филиала КФУ) независимо от количества заседаний</p>

структурного подразделения	Показатели эффективности воспитательной работы				Засчитывается	совета (комиссии) в отчетный период.
19	Руководство обучающимися - победителями, призерами, участниками всероссийских, международных, республиканских конференций (семинаров, круглых столов, олимпиад, соревнований), грантов, конкурсов спортивной и/или культурно-массовой направленности	Копии диплома и др. Копии приказов (распоряжений) о руководстве.	Засчитывается преподавателю, под руководством которого подготовлена научная работа, занявшая призовое место. Засчитываются следующие научные конкурсы (конференции, олимпиады и др.): - приведенные в перечне мероприятий для предоставления грантов лицам, поступившим на обучение в образовательные организации высшего образования, научные организации высшего образования, научные организации по образовательным программам магистратуры, утвержденном приказом Минобрнауки России; - приведенные в плане мероприятий КФУ.	- международных - 30 баллов, - всероссийских - 20 баллов; - региональных - 10 баллов; За первое призовое место - количество баллов увеличивается в 3 раза. За второе призовое место - количество баллов увеличивается в 2 раза. За третье призовое место - количество баллов увеличивается в 1,5 раза.	Скан-копия диплома (другого награжденного документа) студента победителя (призера, участника). Скан-копия приказа (распоряжения) ректора (директора) о руководстве обучающимися. Скан копия приказа ректора о командировании обучающегося и руководителя для участия в олимпиаде. План, утвержденный федеральным и/или региональными органами исполнительной власти, в том числе Федеральным агентством по делам молодежи (Росмолодежь); - утвержденном совместным приказом Минобрнауки РФ и Росмолодежи, размещенный по ссылке на сайте Минобрнауки РФ: https://minobrnauki.gov.ru/about/deps/dgmpisrusvo/education/ (письмо Минобрнауки РФ от 14 марта 2024 г. № МН-11/621-ОП).	Засчитывается преподавателю, под руководством которого подготовлен обучающийся. Засчитываются мероприятия: - приведенные в планах, утвержденных федеральными или региональными органами исполнительной власти, в том числе Федеральным агентством по делам молодежи (Росмолодежь); - утвержденном совместным приказом Минобрнауки РФ и Росмолодежи, размещенный по ссылке на сайте Минобрнауки РФ: https://minobrnauki.gov.ru/about/deps/dgmpisrusvo/education/ (письмо Минобрнауки РФ от 14 марта 2024 г. № МН-11/621-ОП).

20	<p>Организация и проведение профориентационных, спортивно-массовых мероприятий, воспитательных и культурно-массовых мероприятий в Университете и на иных площадках совместно с Университетом, в том числе для школьников и обучающихся СПО, согласно утвержденному календарному плану мероприятий на год</p>	<p>Международные – 30 баллов Всероссийские – 25 баллов Региональные – 20 баллов Иные – 10 баллов.</p>	<p>Копия приказа о проведении мероприятия и/или приказа об утверждении оргкомитета и др.</p>	<p>Баллы распределяются на всех членов оргкомитета пропорционально внесенному вкладу преподавателя в проведение мероприятий</p>	<p>направленности с указанием уровня (всероссийский, международный, республиканский) и направленности, при отсутствии направленности и/или уровня проведения в Плане. Служебная записка с распределением вклада работников Университета.</p>	<p>Баллы распределяются на всех соруководителей студента победителя (призера, участника) (при наличии).</p>
				<p>Копия приказа (распоряжение) ректора (директора) о проведении мероприятия и/или приказа (распоряжения) об утверждении оргкомитета. Служебная записка с распределением вклада работников Университета в организацию и проведение мероприятия.</p>	<p>Для спортивно-массовых, воспитательных и культурно-массовых мероприятий засчитываются мероприятия, проведенные в календарном плане воспитательной деятельности Университета. Для профориентационных мероприятий засчитываются мероприятия, проведенные в календарном плане профориентационной деятельности Университета.</p>	<p>Баллы распределяются на всех членов</p>

						<p>органитета пропорционально внесенному вкладу преподавателя в проведение мероприятий.</p>
21	<p>Руководство социальными проектами студентами (волонтерство, популяризация здорового образа жизни, формирование толерантности в молодежной среде и т.п.)</p>	30 баллов	Копия приказа о реализации проекта	<p>Засчитывается преподавателю, руководителю проекта.</p>	<p>Копия приказа (распоряжения) ректора о реализации социального проекта студентов.</p> <p>Служебная записка с распределением вклада работников Университета.</p>	<p>Засчитывается преподавателю руководителю социального проекта студентов.</p> <p>Баллы распределяются на всех соинициаторов социального проекта студентов, пропорционально внесенному вкладу преподавателя, при наличии соинициатора.</p>
22	<p>Организация олимпиад, творческих конкурсов</p>	<p>- федеральных – 50 баллов, - региональных – 30 баллов; - работа в жюри – 10 баллов;</p>	<p>Копия приказа об организации олимпиады, творческого конкурса</p>	<p>Баллы распределяются на всех членов оргкомитета и/или жюри пропорционально внесенному вкладу преподавателя в проведение мероприятий</p>	<p>Организация творческих конкурсов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия приказа (распоряжения) ректора (директора) об организации студенческого творческого конкурса. <p>Организация олимпиад:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия приказа (распоряжения) ректора об организации олимпиады с указанием ФИО и должности преподавателей 	<p>Засчитываются творческие конкурсы, приведенные в календарном плане воспитательной деятельности Университета.</p> <p>Баллы распределяются среди организационного комитета и членов жюри отдельно.</p> <p>Баллы распределяются на</p>

				<p>(члена организационного комитета и/или жюри) с указанием этапа проведения (Федеральный, региональный).</p> <p>Служебная записка с распределением вклада работников Университета.</p>	<p>всех членов оргкомитета и жюри пропорционально внесенному вкладу преподавателя в организацию студенческой олимпиады, студенческого творческого конкурса, заключивших эффективный контракт при наличии членов организационного комитета или жюри более 1.</p>
--	--	--	--	---	---

Показатели эффективности других видов работы

23	<p>Участие в работе общественных, общественно-государственных советов. комиссий, в т.ч. конфликтных, аттестационных, кадровых; при государственных и муниципальных органах власти и учреждениях, ведомствах, организациях и КФУ; в деятельности</p>	<p>- членство – 10 баллов - участие в проведении мероприятий – 3 балла</p>	<p>Документы, подтверждающие участие от общественного объединения, документы, подтверждающие согласование участия от ДОД КФУ</p>	<p>Участие в работе общественных советов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • распорядительный акт о включении работника по педагогической должности в состав совета. • скан-копия одного протокола (выписки из протокола) заседания общественного совета в отчетный период с указанием перечня присутствовавших на заседании лиц. <p>Участие в работе общественно-государственных советов:</p>	<p>Учитывается участие в работе общественных советов при министерствах, государственных комитетах, ведомствах, городских округах и муниципальных образованиях Республики Крым. Участие в общественном совете должно быть афилировано с Университетом. К работе в</p>
----	---	--	--	--	--

<p>общественных объединений, общественно-государственных организаций; участие в комиссиях первичной профсоюзной организации КФУ</p>				<p>• распорядительный акт о включении работника по педагогической должности в состав совета. • скан-копия одного протокола (выписки из протокола) заседания общественно-государственного совета в отчетный период с указанием перечня присутствовавших на заседании лиц.</p> <p>Участие в работе комиссий, в т.ч. конфликтных, аттестационных, кадровых:</p> <ul style="list-style-type: none"> • распорядительный акт ректора о включении работника по педагогической должности в состав комиссии. <p>Участие в комиссиях первичной профсоюзной организации КФУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • распорядительный акт (протокол) профсоюзной организации о включении работника по педагогической должности в состав комиссии. 	<p>общественно-государственных советах относятся участие в работе: - общественной палаты; - советов (комитетов), созданных при Государственном Совете Республики Крым или Государственным Советом Республики Крым (экспертные советы, комитеты по премиям); - рабочих групп (комиссий), созданных Главой Республики Крым и/или председателем Правительства Республики Крым. Учитывается участие в работе комиссий (рабочих групп), в т.ч. конфликтных, аттестационных, кадровых, созданных в Университете. Не учитывается участие в работе советов, комиссий, рабочих групп, за которое педагогический работник получает</p>
---	--	--	--	--	--

						<p>вознаграждение за оказанные услуги по договору гражданско-правового характера.</p>
24	<p>Доля работников кафедр в возрасте до 39 лет в общей численности ИПС кафедры</p>	<p>25 % и более – 30 баллов</p>	<p>Служебная записка департамента кадровой политики и административно-правового регулирования</p>		<p>Служебная записка департамента кадровой политики и административно-правового регулирования</p>	<p>Отношение общей численности работников, трудоустроенных по основному месту работы из числа ИПС в возрасте до 39 лет, к общей численности работников, трудоустроенных по основному месту работы из числа ИПС (без внешних совместителей). Засчитывается заведующему кафедрой за выполнение показателя на отчетную дату. Отчетной датой является 1 декабря и 1 июня каждого года в рамках отчетного периода.</p>
25	<p>Участие в мероприятиях формирующих положительный имидж ВУЗа</p>	<p>30 баллов – за международные договоры, организация и участие в ассоциациях международного</p>	<p>Приказ/распоряжение о проведении мероприятия, мероприятия, засчитываются за каждое мероприятие</p>	<p>При участии в проведении мероприятий, баллы засчитываются за каждое мероприятие</p>	<p>Заключение международных договоров: • копия международного договора. • служебная записка от директора структурного подразделения на имя</p>	<p>Учитываются договоры, дата заключения которых соответствует отчетному периоду. Учитываются</p>

	<p>уровня, участие в международных мероприятиях, формирующих положительный имидж КФУ; 20 баллов – за участие во всероссийских мероприятиях, формирующих положительный имидж КФУ, участие в обмене студентами; 10 баллов – за участие в республиканских мероприятиях, формирующих положительный имидж КФУ.</p>	<p>Копия договора; Копия документа, подтверждающего участие в организации (ассоциаций) и т.д.</p>	<p>начальника УМД о роли и объеме вклада ИПС в заключение международного договора. Организация и вступление в ассоциации международного уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> • копия правоустанавливающего документа об организации ассоциации международного уровня; • решение учредительного органа о включении Университета в состав членом ассоциации международного уровня; • служебная записка от директора структурного подразделения на имя начальника УМД о роли и объеме вклада ИПС в организацию или присоединении Университета к ассоциации международного уровня. <p>Участие в международных, всероссийских и республиканских мероприятиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ссылка на материал в сети интернет (для электронных СМИ), скан-копия (для печатных СМИ). • Служебная записка с распределением вклада 	<p>ассоциации, учреждаемые Университетом, или членом которых университет стал в отчетном периоде.</p> <p>К мероприятиям (международным, всероссийским, республиканским) относятся мероприятия, соответствующие следующим критериям одновременно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в мероприятии (в составе оргкомитета, членах жюри, руководстве обучающимся и т.п.) не нашло отражение в показателях эффективного контракта по научной, учебной и учебно-методической, воспитательных работ работника; - результаты мероприятия были освещены на информационных ресурсах, при этом присутствует
--	---	---	---	--

<p>работников Университета.</p> <p>Участие в обмене студентами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Распорядительный документ (копия приказа о командировке, письменное приглашение или служебная записка с резолюцией ректора). • Заверенный директором структурного подразделения отчет об участии в обмене студентами. В случае участия в международном обмене студентами требуется виза начальника УМД. 	<p>комментарий/выступление работника университета.</p> <p>Перечень информационных ресурсов и их статус определяется сводной инструкцией по показателям эффективного контракта.</p> <p>Учитываются мероприятия реализации которых завершена и освещены на информационных ресурсах которых осуществлены в отчетный период.</p> <p>Балл делится на всех ИИС, являющихся участниками мероприятия (выступивших в СМИ), подавших на верификацию информации об участии в данном мероприятии.</p> <p>Учитываются только материалы информационных ресурсов, в которых осуществлена аффилиация работника с</p>
--	--

					<p>Университетом. К мероприятиям могут относиться также выступления в радио- и видео- эфире, согласованные уполномоченным подразделением Университета. К учету принимается только одно упоминание в СМИ по итогам проведенного мероприятия. Педагогический работник может подать на верификацию не более пяти мероприятий.</p>
--	--	--	--	--	--

ТРЕТИЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: информацию проректора по инновационному и региональному развитию Дятла В.Н. о разработке стратегии развития Крымского федерального университета им. В.И. Вернадского, в соответствии с пп. 2 п. 4.48 Устава Университета.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Одобрить состав рабочей группы по подготовке стратегии развития Университета в соответствии с приложением.
2. Проректору по инновационному и региональному развитию в срок до 06 декабря 2024 года подготовить проект приказа об утверждении состава рабочей группы и определить график заседаний.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Приложение к постановлению заседания
Учёного совета
28 ноября 2024 года
«О разработке стратегии развития
Крымского федерального университета им.
В.И. Вернадского»

РАБОЧАЯ ГРУППА

по подготовке стратегии развития Крымского федерального университета
им. В.И. Вернадского

1. Курьянов Владимир Олегович, и.о. ректора, председатель Ученого совета, доктор химических наук, доцент.
2. Гусев Алексей Николаевич, директор Института биохимических технологий, экологии и фармации, доктор химических наук, доцент.
3. Дударев Дмитрий Петрович, заведующий кафедрой земледелия и растениеводства, кандидат сельскохозяйственных наук, доцент агрономического факультета, заместитель директора Института «Агротехнологическая академия».
4. Дятел Виталий Николаевич, проректор по инновационному и региональному развитию, кандидат экономических наук, доцент.
5. Елькин Сергей Владимирович, проректор по молодежной политике, заведующий кафедрой предпринимательского и экологического права юридического факультета Института «Таврическая академия», кандидат юридических наук, доцент.
6. Зарапин Олег Викторович, кандидат философских наук, доцент кафедры религиоведения и философии культуры философского факультета Института «Таврическая академия».
7. Кармазина Наталья Валерьевна, проректор по учебной и методической деятельности, кандидат исторических наук, доцент.

8. Кривенцов Максим Андреевич, доктор медицинских наук, профессор, декан стоматологического факультета Ордена Трудового Красного Знамени Медицинский институт им. С.И.Георгиевского.

9. Кунский Андрей Олегович, проректор по экономике и финансам.

10. Любомирский Николай Владимирович, проректор по научной деятельности, доктор технических наук, профессор.

11. Нудьга Александр Александрович, директор Физико-технического института, кандидат технических наук, доцент.

12. Рыбась Александр Фёдорович, проректор по цифровой трансформации, кандидат физико-математических наук

13. Трегубов Константин Николаевич, проректор по развитию и эксплуатации имущества.

14. Юрченко Сергей Васильевич, заместитель председателя Ученого совета, первый проректор – проректор по международной деятельности и информационной политике, доктор политических наук, профессор.

15. Шульгин Виктор Федорович, доктор химических наук, профессор кафедры общей химии Института биохимических технологий, экологии и фармации.

Результаты голосования – единогласно.

ЧЕТВЕРТЫЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: информацию проректора по научной деятельности Любомирского Н.В. о научных школах Крымского федерального университета имени В.И. Вернадского.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию о деятельности научных школ Крымского федерального университета имени В.И. Вернадского к сведению.

2. В срок до 30.04.2025 г. разработать и представить Ученому совету на рассмотрение и утверждение актуализированную редакцию Положения о научных школах Крымского федерального университета имени В.И. Вернадского. В Положении предложить инструменты и критерии стимулирования и меры поддержки деятельности научных школ.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на проректора по научной деятельности Любомирского Н.В.

Результаты голосования – единогласно.

ПЯТЫЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: информацию проректора по научной деятельности Любомирского Н.В. о внесении изменений в структуру Центра искусственного интеллекта и анализа больших данных НОЦ «Инженерно-цифровой кластер».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Создать на базе Центра искусственного интеллекта и анализа больших данных НОЦ «Инженерно-цифровой кластер» следующие подразделения:

- 1.1 «Центр киберагрономии и цифровых информационных систем»;
- 1.2 «Лаборатория по оценке и анализу больших данных»;
- 1.3 «Центр компетенций по цифровой агрономии».

2. Директору Центра искусственного интеллекта и анализа больших данных НОЦ «Инженерно-цифровой кластер» руководствоваться данными изменениями, внести соответствующие изменения в Положение при организации деятельности структурного подразделения до 06.12.2024 года.

3. Директору Центра искусственного интеллекта и анализа больших данных НОЦ «Инженерно-цифровой кластер» разработать положения структурных подразделений до 06.12.2024 года.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на проректора по научной деятельности Любомирского Н.В.

Результаты голосования – единогласно.

ШЕСТОЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: информацию проректора по цифровой трансформации Рыбася А.Ф. о функционировании системы электронных зачётных книжек и студенческих билетов.

Рыбась А.Ф.: нормативно данная система была введена при помощи 4х основных документов: Постановление Правительства «О проведении эксперимента», после этого с интервалом в несколько недель приходили письма из Минцифры, из Минобра, потом ещё раз из Минцифры с просьбой присоединиться к эксперименту до конца следующего года. Университет к этой системе подключился, после чего мы получили письмо из Минцифры с инструкциями, в котором было указано, что мы должны дать все данные для функционирования системы 15 августа 2024 года, далее сроки были продлены до 15.10.2024 по предоставлению данных. Огромное количество данных, которые мы должны предоставлять на всех студентов. Часть, касающаяся данных студенческого билета достаточно простая, а вот требования к электронной зачетной книжке обязуют нас ежедневно давать отчетность по всем студентам нашего Университета, по их успеваемости, по динамике и т.д. Вопрос выносился на Ученый совет на ноябрь, т.к. предполагалось, что к этому времени мы уже эту систему запустим, но данные системы до сих пор не залиты. По состоянию на сегодняшнее утро несколько подразделений и филиалов до сих пор не предоставили данные о приказах о зачислении студентов, поэтому у нас

около 8 тысяч студентов ещё не готовы к заливке в систему. Как только все требования будут выполнены, студенты смогут увидеть на Госуслугах qr-код, который будет подтверждать, что они наши студенты.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять информацию о функционировании системы электронных зачётных книжек и студенческих билетов к сведению.

Результаты голосования – единогласно.

СЕДЬМОЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: информацию проректора по молодежной политике Елькина С.В. о принятии Положения о студенческих сообществах, Положения о мероприятиях студенческого сообщества, Регламента включения студенческих мероприятий в Календарный план воспитательной работы, Положения о конкурсе лучших студенческих проектов и инициатив.

ПОСТАНОВИЛИ:

В целях повышения эффективности реализации государственной молодежной политики и воспитательной деятельности, а также организации деятельности студенческих сообществ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»,

1. Принять Положение о студенческих сообществах в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».

2. Принять Положение о мероприятиях студенческого сообщества ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».

3. Принять Регламент включения студенческих мероприятий в календарный план воспитательной работы ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».

4. Принять Положение о конкурсе лучших студенческих проектов и инициатив ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на проректора по молодежной политике Елькина С.В.

Результаты голосования – единогласно.

ВОСЬМОЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: информацию директора Института «Академия строительства и архитектуры» Меннанова Э.М. о переименовании кафедры в Институте «Академия строительства и архитектуры».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Переименовать кафедру инженерные системы в строительстве Института «Академия строительства и архитектуры» в кафедру теплогазоснабжения, вентиляции, водоснабжения и водоотведения имени академика Б.И. Боровского Института «Академия строительства и архитектуры».

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на проректора по учебной и методической деятельности Кармазину Н.В.

Результаты голосования – единогласно.

ДЕВЯТЫЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: информацию ученого секретаря Митрохиной Л.М. о рекомендации к изданию учебно-методических пособий, о присвоении грифа ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендовать к изданию:

1.1. Учебное пособие «Компьютерное моделирование в программе nanoCAD» для практических занятий по дисциплине «Компьютерная графика» для обучающихся всех направлений подготовки. Авторы: Митрофанова С.А., Глухий Л.В.

1.2. Учебное пособие «Клиническая фармакология лекарственных средств, применяющихся в стоматологической практике. Учебное пособие для студентов медицинских высших учебных заведений» для обучающихся специальности 31.05.03 «Стоматология». Авторы: Фомочкина И.И., Белякова А.Г., Захарова А.Н., Егорова Е.А., Иванцова Н.Л., Коняева Е.И., Радзивил П.Н., Писарев А.А.

1.3. Учебно-методическое пособие «Комплексное использование недревесной продукции леса» для обучающихся направлений подготовки 35.03.01, 35.04.01 «Лесное дело». Авторы: Салтыков А.Н., Роговой В.И., Салогуб Р.В., Гнедов А.С., Клименко М.Н., Федончук А.В.

1.4. Учебно-методическое пособие «Право внешних сношений» для обучающихся направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Авторы: Шумиленко А.П., Пастухова Л.В.

1.5. Учебно-методическое пособие «Contemporary English and American Literature: How to Translate it into Russian / «Пособие по литературному переводу с английского языка на русский»» для обучающихся направления подготовки 45.03.01 Филология, направленности «Зарубежная филология». Авторы: Лушникова Г.И., Осадчая Т.Ю.

1.6. Учебное пособие «Травматические повреждения диафрагмы у детей» для обучающихся по специальности 31.05.08 «Педиатрия», 31.08.54 «Общая

врачебная практика» (семейная медицина) по дисциплине «Детская хирургия». Авторы: Притуло Л.Ф., Соловьев А.Е., Михайличенко В.Ю., Олейник А.В., Кульчицкий О.А.

1.7. Учебно-методическое пособие «Анализ и оценка инвестиционных проектов» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика». Автор – Хижак Н.П.

1.8. Учебное пособие «Теоретическая и практическая философия» для обучающихся всех направлений подготовки. Авторы: Разбеглова Т.П., Мирошников О.А.

1.9. Учебно-методическое пособие для проведения практических занятий по дисциплине «Языки программирования высокого уровня» для обучающихся направления подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика. Автор – Стус Е.А.

2. Присвоить гриф федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»:

2.1. Учебному пособию «Компьютерное моделирование в программе nanoCAD» для практических занятий по дисциплине «Компьютерная графика» для обучающихся всех направлений подготовки. Авторы: Митрофанова С.А., Глухий Л.В.

2.2. Учебному пособию «Клиническая фармакология лекарственных средств, применяющихся в стоматологической практике. Учебное пособие для студентов медицинских высших учебных заведений» для обучающихся специальности 31.05.03 «Стоматология». Авторы: Фомочкина И.И., Белякова А.Г., Захарова А.Н., Егорова Е.А., Иванцова Н.Л., Коняева Е.И., Радзивил П.Н., Писарев А.А.

2.3. Учебно-методическому пособию «Комплексное использование недревесной продукции леса» для обучающихся направлений подготовки 35.03.01, 35.04.01 «Лесное дело». Авторы: Салтыков А.Н., Роговой В.И., Салогуб Р.В., Гнедов А.С., Клименко М.Н., Федончук А.В.

2.4. Учебно-методическому пособию «Право внешних сношений» для обучающихся направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Авторы: Шумиленко А.П., Пастухова Л.В.

2.5. Учебно-методическому пособию «Contemporary English and American Literature: How to Translate it into Russian / «Пособие по литературному переводу с английского языка на русский»» для обучающихся направления подготовки 45.03.01 Филология, направленности «Зарубежная филология». Авторы: Лушникова Г.И., Осадчая Т.Ю.

2.6. Учебному пособию «Травматические повреждения диафрагмы у детей» для обучающихся по специальности 31.05.08 «Педиатрия», 31.08.54 «Общая врачебная практика» (семейная медицина) по дисциплине «Детская хирургия». Авторы: Притуло Л.Ф., Соловьев А.Е., Михайличенко В.Ю., Олейник А.В., Кульчицкий О.А.

2.7. Учебно-методическому пособию «Анализ и оценка инвестиционных проектов» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика». Автор – Хижак Н.П.

2.8. Учебному пособию «Теоретическая и практическая философия» для обучающихся всех направлений подготовки. Авторы: Разбеглова Т.П., Мирошников О.А.

2.9. Учебно-методическому пособию для проведения практических занятий по дисциплине «Языки программирования высокого уровня» для обучающихся направления подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика. Автор – Стус Е.А.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на проректора по учебной и методической деятельности Кармазину Н.В.

Результаты голосования – единогласно.

Курьянов В.О.: приглашаем счётную комиссию для оглашения результатов голосования.

ВЫСТУПИЛИ: Бекиров Эскендер Алимович, который предложил избрать председателем счетной комиссии Гербера Юрия Борисовича, секретарем счетной комиссии Курамову Викторию Витальевну.

ПОСТАНОВИЛИ: обязанности распределить следующим образом:

Председатель счетной комиссии
Секретарь счетной комиссии
Члены счетной комиссии

Гербер Юрий Борисович
Курамова Виктория Витальевна
Бекиров Эскендер Алимович

СЛУШАЛИ: Гербера Ю.Б. о результатах голосования и утверждении протоколов счётной комиссии.

Результаты голосования на присвоение ученого звания по научной специальности:

Абдурахманов Азиз Заирович: роздано – 32, За – 29; против – 2; недействительных – 1;

Бурцева Елена Владимировна: роздано – 32, За – 31; против – нет; недействительных – 1;

Лаго Людмила Анатольевна: роздано – 32, За – 31; против – нет;
недействительных – 1;

Михайлова Анна Андреевна: роздано – 32, За – 30; против – 1; недействительных
– 1;

Курьянов В.О.: Спасибо, кто за то, чтобы утвердить протоколы счетной
комиссии, прошу голосовать. Спасибо, единогласно.

Повестка дня исчерпана.

Председатель Ученого совета

Секретарь Ученого совета



В.О. Курьянов

Л.М. Митрохина